


 <b>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</b>  <b>TS EN ISO 9001:2015</b>	<b>T.C.</b> <b>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi</b>	
	<b>FAKÜLTE SEKRETERİ GÖREV TANIMI</b>	<b>Dok. No:</b> GT/643/03 <b>İlk Yayın Tar.:</b> 15.09.2017 <b>Rev. No/Tar.:</b> 03/31.08.2021 <b>Sayfa 1 / 3</b>

<b>Birim Adı</b>	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
<b>Alt Birim Adı</b>	Fakülte Sekreterliği
<b>Görev Unvanı</b>	Fakülte Sekreteri
<b>Görevin Bağlı Olduğu Unvan</b>	Dekan
<b>Astlar (Altındaki Bağlı Görev Unvanları)</b>	Memur-Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni- Bilgisayar İşletmeni-Şef
<b>Vekâlet/Görev Devri</b>	Şefler
<b>Görev Alanı / Görevin Kısa Tanımı</b>	Üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; fakültenin vizyonu, misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerin etkinlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmalarında Dekana yardımcı olmak.
<b>Temel Görev ve Sorumlulukları</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fakülte değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının yürütülmesinde Dekan ve Dekan Yardımcıları ile işbirliği içinde çalışmak</li> <li>Değerlendirme ve kalite çalışmaları için standartların belirlenmesinde</li> <li>Dekan ve Dekan Yardımcıları ile iş yürütülmesini sağlamak</li> <li>Değerlendirme ve kalite çalışmaları için kurulların yürütülmesini sağlamak</li> <li>Her eğitim öğretim yılı sonunda yapılacak olan Akademik Genel Kurul sunularını hazırlamasının yürütülmesini sağlamak</li> <li>Dekanın görev alanı ile ilgili vereceği diğer işlerin yürütülmesini sağlamak</li> </ul>

<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>KONTROL EDEN</b>	<b>ONAYLAYAN</b>	
Prof. Dr. Serhat Burmaoğlu İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı	Erkan Küçükkılıç Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. Kalite Yönetim Temsilcisi	Prof. Dr. Serhat Burmaoğlu İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı	

 <p><b>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</b></p> <p><b>TS EN ISO 9001:2015</b></p>	<p><b>T.C.</b> <b>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi</b></p>	
	<p><b>FAKÜLTE SEKRETERİ GÖREV TANIMI</b></p>	<p><b>Dok. No:</b> GT/643/03 <b>İlk Yayın Tar.:</b> 15.09.2017 <b>Rev. No/Tar.:</b> 03/31.08.2021 <b>Sayfa 2 / 3</b></p>

<b>Yetkileri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak</li> <li>Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak</li> <li>Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek</li> <li>Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak</li> </ul>		
<b>Yetkinlik Düzeyi</b>	<b>Temel</b>	<b>Teknik</b>	<b>Yönetsel</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kamu Yönetimi</li> <li>Detaylara Önem verme</li> <li>Kalite Odaklılık</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</li> <li>2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu</li> <li>Yönetmelik ve Yönergeler</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bilgi Toplama ve Organizasyon</li> <li>Planlama ve Organize Etme</li> </ul>
<b>Görev İçin Gerekli Beceri ve Yetenekler</b>	<p>Analitik düşünebilme Düzenli ve disiplinli çalışma Ekip çalışmasına uyumlu ve katılımcı Ekip liderliği vasfı Hoşgörülü olma Koordinasyon yapabilme Liderlik vasfı</p>		
<b>Diğer Görevlerle İlişkisi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fakülte Dekanı ile raporlama ilişkisi</li> <li>Fakültenin diğer alt birimleri ile işbirliği ve eşgüdüm ilişkisi</li> <li>Öğretim Elemanları ile işbirliği ve eşgüdüm ilişkisi</li> </ul>		
<b>Yasal Dayanaklar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</li> <li>2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu</li> </ul>		

<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>KONTROL EDEN</b>	<b>ONAYLAYAN</b>
Prof. Dr. Serhat Burmaoğlu İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı	Erkan Küçükkılıç Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. Kalite Yönetim Temsilcisi	Prof. Dr. Serhat Burmaoğlu İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı

 İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ TS EN ISO 9001:2015	<b>T.C.</b> <b>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi</b>	
	<b>FAKÜLTE SEKRETERİ GÖREV TANIMI</b>	<b>Dok. No:</b> GT/643/03
		<b>İlk Yayın Tar.:</b> 15.09.2017
		<b>Rev. No/Tar.:</b> 03/31.08.2021
		<b>Sayfa 3 / 3</b>

## TEBLİĞ EDEN

Dekan

## TEBELLÜĞ EDEN

Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum; görevi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

No	Adı-Soyadı	Tarih	İmza
1.			
2.			
3.			

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Prof. Dr. Serhat Burmaoğlu İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekani	Erkan Küçükkinç Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. Kalite Yönetim Temsilcisi	Prof. Dr. Serhat Burmaoğlu İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekani