

SORUMLULAR	İŞ AKIŞI	FAALİYET/AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Fakülte Disiplin Kurulu Başkanı	Gündemin Belirlenmesi	Fakülte Disiplin Kuruluna girecek konular oluştuğunda gündem belirlenir.	Resmi Yazışma Esas ve Usulleri Hakkında Yönetmelik
Fakülte Disiplin Kurulu Başkanı Birim Personeli	Gündem Belirlendikten sonra Fakülte Disiplin Kurulu Başkanın çağrısı üzerine toplantıya kurul üyeleri davet edilir.	Fakülte Disiplin Kurulu Kararı şablon üzerinde alınacak olan kararlar uygulanır.	Resmi Yazışma Esas ve Usulleri Hakkında Yönetmelik
Fakülte Disiplin Kurulu Başkanı Birim Personeli	Fakülte Disiplin Kurulu Üyelerine davet yazısı ile tebliğ gerçekleştirilir	Fakülte Disiplin Kurulu üyelerine Kurulun yapılacağı gün, saat ve görüşülecek gündemler tebliğ edilir	Resmi Yazışma Esas ve Usulleri Hakkında Yönetmelik
Fakülte Disiplin Kurulu Başkan ve Üyeleri	Gündemdeki konular görüşülerek kararlar alınır.	Tebliğ edilen gün ve saatte alınacak olan kararlar Raportör sunumunda paylaşılarak, değerlendirilir ve karara varılır.	
Fakülte Disiplin Kurulu Başkanı Birim Personeli	Dekanlığa bilgilendirmenin yapılması	Alınan kararlar Dekanlığa yazı ile bildirilir.	
Dekan Fakülte Sekreteri Birim Personeli	İlgili Birimlere bilgilendirmenin yapılması.	Alınan kararlar ilgili birimlere üst yazı ve Disiplin Kurulu karar bildirimini ile bildirilir.	ÜBYS

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
<i>e-İmzalıdır</i> Fatma Palabıyık İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Fakülte Sekreteri	<i>e-İmzalıdır</i> Uğur Kılıç Endüstri Mühendisi SGDB Kalite Birim Sorumlusu	<i>e-İmzalıdır</i> Prof. Dr. Ertuğrul Deliktaş İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı