

BİRİM FAALİYET RAPORLARI HAZIRLAMA REHBERİ

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI



UYARILAR VE İLKELER

1. Bu Rehber, ilgili mali yılda yapılan birim faaliyetlerinin üst yönetime belli bir standartta ve periyodik olarak sunulmasını ve birim faaliyet raporlarının mevzuata uygunluğunu sağlamak amaçlarıyla harcama birimlerine kılavuz olmak üzere düzenlenmiştir. Başlıklar değiştirilmemeli, her bir başlık altına veri olmasa dahi gerekli ve yeterli açıklama yapılmalıdır.
2. Rehber, 5018 sayılı Kanunun 41. maddesi ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca hazırlanmıştır.
3. Birim faaliyet raporları dış denetime (Sayıştay denetimi) tabi belgelerdir. Bu nedenle raporlar özen ve hassasiyetle hazırlanmalı, resmi rapor düzenine dikkat edilmelidir.
4. Rehber ile belirlenen şekil ve içerik şartlarına uyulması zorunludur. Raporlarda birim faaliyetleriyle ilgisi olmayan hususlara yer verilmemelidir. Ancak **yönetim sorumluluğu gereğince** ilave edilmesi gereken önemli veriler/bilgiler bulunuyorsa bunlara raporun “Ekler” bölümünde yer verilmelidir.
5. Raporlar hazırlanırken doldurulacak/oluşturulacak tabloların gerekli açıklamaları yapılmalı, gerekiyorsa grafiklerle desteklenerek, tüm bilgilere eksiksiz yer verilmelidir.
6. Birim faaliyet raporları, harcama biriminin ve yetkilisinin **hesap verme aracı** olması dolayısıyla amacına uygun olabilmesi için aşağıdaki raporlama ilkelerine uyulacaktır:
 - Sorumluluk ilkesi: Raporun mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunu sağlayacak şekilde hazırlanması
 - Doğruluk ve tarafsızlık ilkesi: Raporda yer verilen bilgilerin doğru, güvenilir, ön yargısız ve tarafsız olması
 - Açıklık ilkesi: İlgili tarafların ve kamuoyunun bilgi sahibi olmasını sağlamak üzere açık, anlaşılır ve sade bir dil kullanılması, raporda, teknik terim ve kısaltma kullanılması durumunda bunların tanımlanması
 - Tam açıklama ilkesi: Raporda yer verilen bilgilerin eksiksiz olması, faaliyet sonuçlarının tüm yönleriyle açıklanması, birim faaliyetleriyle ilgisi olmayan hususlara raporda yer verilmemesi

- Tutarlılık ilkesi: Faaliyet sonuçlarının gösterilmesi ve değerlendirilmesinde yıllar itibariyle kıyaslama yapılabilmesinin sağlanması, aynı yöntemlerin kullanılması, yöntem değişiklikleri olması durumunda bu değişikliklerin raporda açıklanması
 - Yıllık olma ilkesi: Raporun, birimin bir mali yıl boyunca gösterdiği faaliyet sonuçlarını ortaya koyabilmesi
7. Tabloların gerçek değerleri yansıtması bakımından verilerin kontrolü sağlanmalı, doğrulama gereken noktalarda ilgili daire başkanlıklarından ve/veya koordinatör birimlerden alınacak bilgilerle karşılaştırma yapılmalıdır (örneğin fiziki alanlar için Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile, personel verilerini gösterir tablolar için Personel Daire Başkanlığı ile, öğrenci verilerini gösteren tablolar için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile irtibata geçilerek bilgiler doğrulanmalıdır).
 8. Rapor sonunda yer alacak “Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı”nın **ıslak imzalı** olması zorunludur. Üst yazı ile gönderilecek olan birim faaliyet raporlarına, bu Güvence Beyanları, harcama yetkililerince imzalandıktan sonra, taranarak eklenecektir.
 9. Faaliyet raporlarının dönemi “**mali yıl=takvim yılı**” olup, mevcut durumu göstermek üzere istenen veriler ilgili yılın aralık ayı sonu itibariyle mevcut durumu göstermelidir.
 10. Aşağıda kullanılacak rapor şablonunda gerekli açıklamalar, uyulacak kurallar, uyarı ve talimatlar *italik ve gri* olarak gösterilmektedir. **Açıklık ve tam açıklama ilkeleri gereği**, bu yönlendirmeler kullanıldıktan sonra rapordan **silinmelidir**.
 11. Herhangi bir tereddüt durumunda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı’na danışınız.

İKTİSADİ ve İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

2017 YILI FAALİYET RAPORU

[ÜST YÖNETİCİYE/SGDB'YE SUNUM TARİHİ]

Fakültemizde, Stratejik planlama süreci, tüm birimlerde Stratejik Planlama süreci faaliyetlerinin başlaması gerektiği yönünde Üniversitemizin Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu (ADEK) tarafından yapılan bilgilendirme ile başlamıştır. Bu bilgilendirme sonrası, Fakültemiz bünyesinde her hafta tüm öğretim üyeleri ve elemanlarının katılımıyla gerçekleştirilen toplantılarda Stratejik Planın hazırlanması konusu gündeme gelmiş, Planda yer alan bölümler tüm akademik personelin görüşü alınarak ve geçmişte hazırlanan ilgili belgelerden yararlanılarak tamamlanmıştır.

Bu süreçte, Dekanlık birim stratejik planlama sürecinin işleyişini gözetmiş, yönlendirmiş ve birim planlama sürecine ilişkin önemli kararları almış ve tüm akademik personele bu kararları iletmıştır.

Bu planlama süreci boyunca, öncelikle ne yapılacağına karar verilmiş, bu doğrultuda, misyon, vizyon, stratejik hedefler belirlenmiş, durum saptaması yapılmıştır. Bu belirlemeler yapılırken, stratejik plan çerçevesinde belirlenen eylem planına uygun hareket edilmiştir. Yapılması öngörülen bu faaliyetlerin Dekanlık başkanlığında tüm öğretim üyeleri ve elemanlarının katılımıyla gerçekleştirilmesi sağlanmıştır. Başarıya ulaşıp ulaşılmadığının sürekli dönemsel izleme ile takip edilmesi öngörülmüştür. Sürece ilişkin sürekli gelişimin ise iyileştirme, geliştirme ve destekleme faaliyetleri ile mümkün olacağı sonucuna ulaşılmıştır.

Prof.Dr.Ertuğrul DELİKTAŞ
Dekan

SUNUŞ

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

2- Örgüt Yapısı

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

4- İnsan Kaynakları

5- Sunulan Hizmetler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

D. Diğer Hususlar

II. AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

C. Diğer Hususlar

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3. Mali Denetim Sonuçları

4. Diğer Hususlar

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri
2. Performans Sonuçları Tablosu
3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi
5. Diğer Hususlar

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

B. Zayıflıklar

C. Değerlendirme

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

EKLER

Fakülte Yönetim Kurulu Üyeleri

Prof. Dr. Ertuğrul DELİKTAŞ

Prof. Dr.Turan GÖKÇE

Prof. Dr. İbrahim Attila ACAR

Prof. Dr. Hayrettin USUL

Prof.Dr.Akif TABAK

Doç. Dr.Kerem BATIR

Doç. Dr. Nesrin DEMİR

Yrd.Doç.Dr. Esra DÜNDAR ARAVACIK

Raportör Fatma PALABIYIK (Fakülte Sekreteri)

Fakülte Kurulu Üyeleri

Prof. Dr. Ertuğrul DELİKTAŞ Başkan

Prof. Dr. Turan GÖKÇE

Prof.Dr.İbrahim Attila ACAR

Prof.Dr.Hayrettin USUL

Prof.Dr.Sevtap ÜNAL

Prof.Dr.M.Bülent ULUDAĞ

Prof.Dr.Akif TABAK

Prof.Dr.Bernur AÇIKGÖZ

Prof.Dr.Nezih Metin ÖZMUTAF

Prof.Dr.Levent Bekir KIDAK

Doç.Dr.Nesrin DEMİR

Doç.Dr.Volkan ALPTEKİN

Doç.Dr.Neslihan DEMİRTAŞ MİLZ

Yrd. Doç. Dr.Abdurrahman KORKMAZ

Raportör Fatma PALABIYIK (Fakülte Sekreteri)

I. GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

Misyon

İzmir Katip Çelebi Üniversitesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi:

- Yüksek kalite ve etik değerlerin ışığında bilimsel gerçeğin peşinde olan,
- Yenilikler geliştiren,
- Yaptığı araştırmalar ile ülkemizin ufkunu açan,
- Verdiği eğitim ile toplumumuzun geleceğini teminat altına alan,
- Ülkemizdeki ve Yabancı ülkelerdeki üniversiteler ile iş birlikleri kuran,

eğitim ve araştırma kurumu olmak için gerekli tüm faaliyetleri en üst düzeyde yürütmeyi kendisine temel görev sayar.

Vizyon

Eğitim ve Öğretim kalitesi ile ulusal ve uluslararası düzeyde yer alan fakülteler arasında tercih edilen, dünyaya ve ekonomiye yön veren bireyler ile ulusal ve uluslararası işletmelerde görev alacak başarılı yöneticileri yetiştirmeyi hedeflemektedir.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

İzmir Katip Çelebi Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 2011 yılında kurulmuştur. Kanun No: 6005 S.K. 1. Mad. 21 Temmuz 2010 Çarşamba Resmî Gazete Sayı : 27648 EK MADDE 129 – İzmir’de İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi adıyla yeni bir üniversite kurulmuştur.

Bu Fakülte;

a) Rektörlüğe bağlı olarak kurulan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi; İktisat Bölümü, İşletme Bölümü, Maliye Bölümü, Uluslararası Ticaret ve Pazarlama Bölümü, Sağlık Yönetimi Bölümü, Uluslararası İlişkiler Bölümü, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümünden oluşur

Görevler: Yüksek Öğretim düzeyinde en iyi eğitim ve öğretim için gerekli altyapıyı

hazırlamak, Bilimsel araştırmalar için gerekli materyalleri hazırlamak ve tüm bu çalışmalar için en iyi hizmeti kusursuz biçimde yerine getirmeyi amaç edinmektir.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Bu başlık altında birimin fiziksel kaynakları reel durumlarıyla ve aşağıda yer alan tablolar doldurularak ortaya konulmalıdır. Birim ile ilgisi bulunmayan başlık ve özel tablolar (idari birimler için eğitim alanları tablosu gibi) silinmeli, tablolar buna göre ardışık olarak numaralandırılmalı, birim ile ilgisi olup, alan mevcudiyeti yoksa tablo silinmeli ancak başlığın altına “.....alanımız mevcut değildir” ibaresi yazılmalıdır.

Bu alan harcama biriminin görev ve hizmetlerini hangi fiziksel kaynaklarla sunduğunu ortaya koyması ve ihtiyaçlarının tespiti bakımlarından önemlidir.

Tablo Eğitim Alanı/Derslik Sayıları					
Kapasite	Amfi	Sınıf	Bilgisayar Laboratuvarı	Araştırma ve Uyg. Lab.	Eğitim Atölyesi
0-50 Kişilik		5			
51-75 Kişilik		4			
76-100 Kişilik					
101-150 Kişilik	1				
151-250 Kişilik	5				
251-Üzeri Kişilik					
TOPLAM	6	9			

Tablo Toplantı ve Konferans Alanları			
Kapasite	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Toplam
0-50 Kişilik	1		1
51-75 Kişilik			
76-100 Kişilik			
101-150 Kişilik			
151-250 Kişilik			
251- Üzeri Kişilik			
TOPLAM	1		1

Tablo Personel Hizmet Alanları			
Alan Adı	Sayısı	Alanı (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Ofisi	42	17-24	81
İdari Personel Ofisi	4	17-24	11
Servis			
TOPLAM	46	694	92

Tablo Diğer Hizmet Alanları		
Alan Adı	Adet	Alan (m ²)
Ambar/Depo		
Arşiv	1	51
Hizmet Atölyesi		
TOPLAM		

Dayanıklı taşınırlar listesini içeren tablo 9, tüm harcama birimlerince 2017 yılı Taşınır Yönetim Dönemi Hesapları doğrultusunda doldurulmalıdır.

Taşınır Mal Listesinde sadece dayanıklı taşınırlara yer verilmelidir. Listede kodlar iki düzeylidir. Liste, birime özel dayanıklı taşınırlar için güncellenmeli, taşınır kod listesinin ikinci düzeyinde genişletilmelidir.

Tablo Dayanıklı Taşınırlar					
Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey Kodu	Taşınır Adı	Ölçü birimi	Miktarı
253			Tesis, Makine ve Cihazlar		
253	02		Makineler ve Aletler Grubu		
253	02	01	Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri		
253	02	02	İnşaat Makineleri ve Aletleri		
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri		
253	02	04	İş Makineleri ve Aletleri		
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri		
253	02	06	Posta Makineleri		
253	02	07	Paketleme Makineleri		
253	02	08	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri		
253	02	09	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri		

253	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Aletler		
253	03		Cihazlar ve Aletler Grubu		
253	03	01	Yıkama, Temizleme ve Ütöleme Cihaz ve Araçları		
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	1
253	03	03	Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler		
253	03	04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri		
253	03	05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler		
253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri		
253	03	07	Müzik Aletleri ve Aksesuarları		
253	03	08	Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler		
254			Taşıtlar Grubu		
254	01		Karayolu Taşıtları Grubu		
254	01	01	Otomobiller		
254	01	01	Makam Araçları		
254	01	01	Hizmet Araçları		
254	01	02	Yolcu Taşıma Araçları		
254	01	02	Otobüsler		
254	01	02	Minibüsler		
254	01	02	Midibüsler		
254	01	02	Minivanlar veya Vanlar		
254	01	02	Diğer Yolcu Taşıma Araçları		
254	01	03	Yük Taşıma Araçları		
254	01	03	Tırlar		
254	01	03	Kamyonlar		
254	01	03	Kamyonetler		
254	01	03	Kargo Kamyonları		
254	01	03	Pick-uplar		
254	01	03	Diğer Yük Taşıma Araçları		
255			Demirbaşlar Grubu		
255	01		Döşeme ve Mefruşat Grubu		
255	01	01	Döşeme Demirbaşları		
255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	Adet	15
255	01	03	Koruyucu Giysi ve Malzemeler		
255	01	04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınır		
255	01	05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınır		
255	02		Büro Makineleri Grubu		
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	131
255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet	25
255	02	03	Tekstir ve Çoğaltma Makineleri	Adet	2
255	02	04	Haberleşme Cihazları	Adet	95
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	26
255	02	06	Aydınlatma Cihazları		
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	3
255	03		Mobilyalar Grubu		

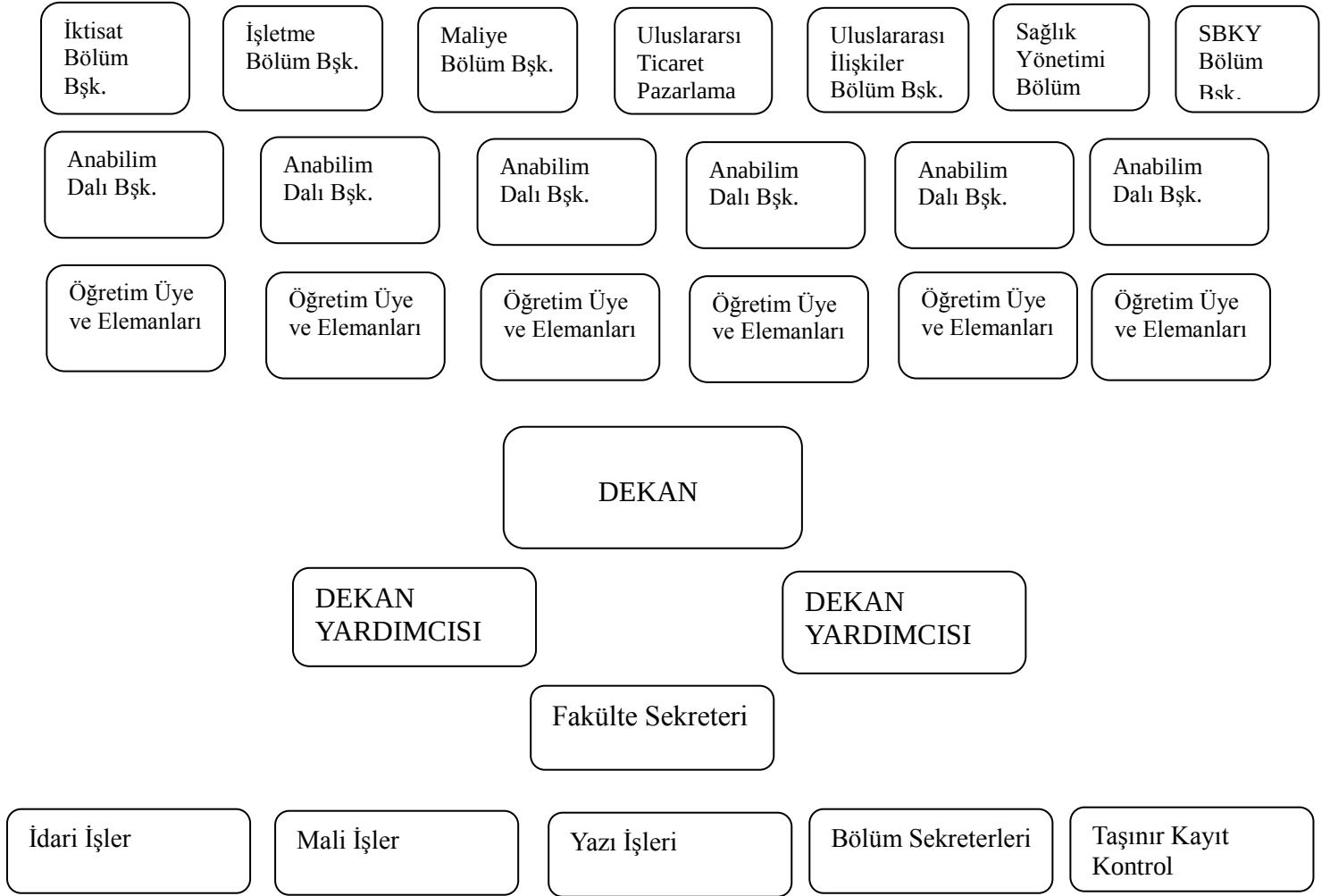
255	03	01	Büro Mobilyaları	Adet	570
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar		
255	03	03	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları		
255	03	04	Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları		
255	03	05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	Adet	41
255	04		Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu		
255	04	01	Yemek Hazırlama Ekipmanları		
255	06		Tarihi veya Sanat Değeri Olan Demirbaşlar Grubu		
255	06	03	Geleneksel Türk Süslemeleri		
255	06	04	Güzel Sanat Eserleri		
255	06	08	Mühür ve Mühür Baskıları		
255	07		Kütüphane Demirbaşları Grubu		
255	07	01	Kütüphane Mobilyaları	Adet	46
255	07	02	Basılı Yayınlar	Adet	111
255	07	03	Görsel ve İşitsel Kaynaklar		
255	07	04	Bilgi Saklama Üniteleri		
255	08		Eğitim Demirbaşları Grubu		
255	08	01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	Adet	670
255	08	02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar		
255	08	03	Derslik Süslemeleri		
255	08	04	Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları		
255	09		Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu		
255	09	01	Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar		
255	09	02	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar		
255	09	03	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar		
255	09	99	Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar		
255	10		Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu		
255	10	01	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar		
255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	15
255	10	03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları		
255	12		Kullanımda Olan Demirbaş Niteliğindeki Değerli Eşyalar		
255	12	02	Büro Malzemeleri		
255	99		Diğer Demirbaşlar Grubu		
255	99	01	Seyyar Kulübe, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	Adet	1
255	99	02	Seyyar Tanklar ve Tüpler		
TOPLAM					

2. Örgüt Yapısı

Birim organizasyon şemasına ve organizasyon yapısının etkinliğine ilişkin özet değerlendirmelere yer verilmelidir.

DEKAN
YARDIMCISI

DEKAN
YARDIMCISI



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

“Bilişim Kaynakları Tablosunda” birim tarafından satın alma yoluyla ya da kendi içinde geliştirme yoluyla edinilen sistem, yazılım, program bilgilerine yer verilir.

Tablo Bilişim Kaynakları	
Sistem/Yazılım/Program Adı	Kullanım Amacı
HYS	Harcama Yönetim Sistemi Ödeme Emri Belgesi
UBYS	Üniversite Tüm İç işleri
KBS	Maaş Hazırlama ve Taşınır Kayıt
e- Bütçe	Bütçe hazırlama ve işlemleri ile Muhasebe İşlem Fişi ve Ödeme Emri Belgesi Düzenlemesi
Say 2000i	Muhasebe kayıtları

Probel	Maaş Hazırlama
EBYS	Evrak Yazışma takip imza işlemleri

“Bilgi ve Teknoloji Araçları Tablosuna” birim taşınır envanter listesinde yer alan bilgi ve teknoloji araçları verileri kaydedilir. Listede yer verilmeyip birimde mevcut olanlar listeye eklenir.

Tablo Bilgi ve Teknoloji Araçları				
Cinsi	İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı	Araştırma Amaçlı	Toplam (Adet)
Masaüstü Bilgisayarlar	16			16
Taşınabilir Bilgisayarlar	1	64		65
Sunucular				
Projeksiyon		19		19
Slayt Makinesi				
Tepegöz				
Episkop				
Barkod Okuyucu				
Baskı Makinesi				
Fotokopi Makinesi		2		2
Yazıcı				
Faks				
Fotoğraf Makinesi				
Kameralar				
Televizyonlar		1		1
Tarayıcılar		1		1
Müzik Setleri				
Mikroskoplar				
DVD ler				
Akıllı Tahta				
Diğer				

4. İnsan Kaynakları

Faaliyet dönemi sonu itibariyle (31.12.2017) mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet sınıfları, kadro unvanlarına ilişkin bilgilere bu başlık altında yer verilir.

Birim ile ilgisi bulunmayan başlık ve özel tablolar (idari birimler için akademik personel tablosu gibi) silinmeli, tablolar buna göre ardışık olarak numaralandırılmalıdır.

Bu alan harcama biriminin görev ve hizmetlerini hangi insan kaynağıyla sunduğunu ortaya koyması, ihtiyaçlarının tespiti bakımlarından önemlidir. Bu nedenle birimin insan kaynakları yapısı açıklanarak net biçimde ortaya konulmalıdır.

“Akademik Personel Tablosuna” yabancı uyruklu akademik personel dahil edilmez.

Tablo Akademik Personel						
Unvan	Kadro Doluluk Oranına Göre				Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Doluluk Oranı %	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	8	13	21	%38	X	
Doçent	8	15	23	%35	X	
Yardımcı Doçent	40	13	53	%75	X	
Öğretim Görevlisi	1	8	9	%11	X	
Okutman						
Araştırma Görevlisi	26	8	34	%76	X	
Eğitim ve Öğretim Planlamacısı						
Sahne Uygulaticısı						
Sanat Uygulaticısı						
Sanatçı Öğretim Elemanı						
Uzman	1		1	%100	X	
Çevirici						
TOPLAM	82	57	139			

Tablo Akademik Personelin Unvan Bazında Birimlere Dağılımı									
Bölüm/Anabilim Dalı	Prof.	Doç.	Yrd. Doç.	Öğr. Gör.	Arş. Gör.		Okutman	Uzman	Genel Toplam
					ÖYP	Diğer			
İktisat Bölümü	2	1	8		3	1			
İşletme Bölümü	3	5	11		3	6		1	
Maliye Bölümü	1	2	3		5				
Siyaset ve Kamu Yön.	1	1	7		1	1			
Uluslararası İlişkiler	1	2	4	1	1	1			
SağlıkYönetimi	1	1	3		3				
Uluslararası Ticaret	1								

Pazarlama									
TOPLAM	10	12	36	1	16	9		1	85

Tablo YÖK Başkanlığı Bursu İle Yurtdışına Giden Öğretim Elemanı Sayısı (2547/39)

Unvanı	Çalıştığı Bölüm	Görevlendirildiği Ülke	Görev Sayısı
Profesör	S.B.K.Y. S.B.K.Y. MALİYE SAĞLIK YÖNETİMİ SAĞLIK YÖNETİMİ MALİYE SAĞLIK YÖNETİMİ	İSPANYA UKRAYNA K.K.T.C. FRANSA A.B.D. MAKEDONYA ABD	7
Doçent	Sağlık Yönetimi İKTİSAT İKTİSAT U.İLİŞKİLER İŞLETME İKTİSAT U.İLİŞKİLER İŞLETME İKTİSAT	SİRBİSTAN SİRBİSTAN MARARİSTAN- BUDAPEŞTE UKRAYNA İSVİÇRE İSPANYA YUNANİSTAN K.K.T.C. ABD	9
Yardımcı Doçent	U.İLİŞKİLER S.B.K.Y. S.B.K.Y. S.B.K.Y	MACARİSTAN KÖLN ÜN./ALMANYA KÖLN ÜN./ALMANYA KANADA	4
Öğretim Görevlisi			
Okutman			
Çevirici			
Eğitim Öğretim Planlamacısı			
Araştırma Görevlisi			
Uzman			
TOPLAM			2

Tablo Akademik Personelin Yurtiçi Görevlendirme Sayısı (2547/39)

Unvanı	Çalıştığı Bölüm	Görevlendirildiği Yer	Sayısı
Profesör	S.B.K.Y. İKTİSAT U.İLİŞKİLER İKTİSAT S.B.K.Y. U.İLİŞKİLER İKTİSAT İŞLETME İŞLETME S.B.K.Y.	ANKARA ANKARA ANKARA ERZURUM ANKARA MALATYA ANKARA ANKARA İSTANBUL TİCARET ÜN. AN.SOSYAL BİLİMLER ÜN.	10
Doçent	SAĞLIK YÖNETİMİ SAĞLIK YÖNETİMİ U.İLİŞKİLER U.İLİŞKİLER SAĞLIK YÖNETİMİ MALİYE SAĞLIK YÖNETİMİ	İKÇÜ ANKARA İNÖNÜ ÜN. İNÖNÜ ÜN. TRABZON ANKARA İST.MEDENİYET ÜN.	7
Yardımcı Doçent	S.B.K.Y. S.B.K.Y. UTP İŞLETME İŞLETME İŞLETME MALİYE İŞLETME S.B.K.Y. İŞLETME	VAN VAN YÜZÜNCÜ YIL ÜN. ANTALYA ANKARA ANKARA BALIKESİR ÜN. SÜLEYMAN DEMİREL ÜN. SÜTÇÜ İMAM ÜN.K.MARAŞ SÜLEYMAN DEMİREL ÜN. İSTANBUL	10
Öğretim Görevlisi			
Okutman			
Çevirici			
Eğitim Öğretim Planlamacısı			
Araştırma Görevlisi	S.B.K.Y. İŞLETME İŞLETME İKTİSAT U.İLİŞKİLER İKTİSAT MALİYE SAĞLIK YÖNETİMİ	ZONGULDAK ANTALYA TRABZON MARMARA ÜN. MARMARA ÜN. HACETTEPE ÜN. ANKARA HACETTEPE ÜN.	8
Uzman			
TOPLAM			

Tablo Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel (2547/40 a, b, c)				
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Dayanak Madde	Görevlendirildiği Üniversite	Sayısı
Profesör	UTP İKTİSAT İKTİSAT İKTİSAT MALİYE MALİYE İKTİSAT İKTİSAT MALİYE MALİYE	40/a	İKÇÜ EGE ÜN. EGE ÜN. EGE ÜN. İZMİR EKONOMİ ÜN. İZMİR EKONOMİ ÜN. EGE ÜN. EGE ÜN. İZMİR EKONOMİ ÜN. İZMİR EKONOMİ ÜN.	10
Doçent	U.İLİŞKİLER U.İLİŞKİLER SAĞLIK YÖNETİMİ SAĞLIK YÖNETİMİ SAĞLIK YÖNETİMİ İKTİSAT U.İLİŞKİLER SAĞLIK YÖNETİMİ U.İLİŞKİLER İKTİSAT	40/a	İZMİR EKONOMİ ÜN. İZMİR EKONOMİ ÜN. İKÇÜ İKÇÜ İKÇÜ İKÇÜ İZMİR EKONOMİ ÜN. İKÇÜ İZMİR EKONOMİ ÜN. EGE ÜN.	10
Yrd. Doçent	İKTİSAT UTP S.B.K.Y. İŞLETME İŞLETME İŞLETME İKTİSAT SAĞLIK YÖNETİMİ S.B.K.Y. UTP İŞLETME İKTİSAT MALİYE MALİYE UTP İŞLETME U.İLİŞKİLER İŞLETME İŞLETME İŞLETME	40/a	İKÇÜ İKÇÜ İKÇÜ İKÇÜ İKÇÜ İKÇÜ İKÇÜ İKÇÜ DOKUZ EYLÜL ÜN. İKÇÜ DOKUZ EYLÜL ÜN. DOKUZ EYLÜL ÜN. İKÇÜ İKÇÜ İKÇÜ İKÇÜ İKÇÜ İKÇÜ İKÇÜ	25

	U.İLİŞKİLER İŞLETME İŞLETME S.B.K.Y. S:B.K.Y.		DOKUZ EYLÜL ÜN. İKÇÜ İKÇÜ İKÇÜ DEMOKRASİ	
Öğretim Görevlisi				
Okutman				
Çevirici				
Eğitim Öğretim Planlamacısı				
Araştırma Görevlisi				
Uzman				
TOPLAM				45

Tablo Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Yapılan Görevlendirmeler (2547/40 a, b, c)				
Unvan	Görevlendirildiği Bölüm	Dayanak Madde	Geldiği Üniversite	Sayı
Profesör	İ.İ.B.F	2547/ 40 a	9 Eylül ünv.	1
	İ.İ.B.F	2547/ 40 a	Ege Ün.	1
Doçent	İ.İ.B.F	2547/ 40 a	9 Eylül ünv.	1
	İ.İ.B.F	2547/ 40 a	Ege Ün.	1
Yrd. Doçent	İ.İ.B.F	2547/ 40 a	9 Eylül ünv.	1
Öğretim Görevlisi	İ.İ.B.F	2547/ 40 a	İKÇÜ Y.DY.	3
Okutman				
Çevirici				
Eğitim Öğretim Planlamacısı				
Araştırma Görevlisi				
Uzman				
TOPLAM				9

Birimde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 31 inci maddesine göre ders saati ücretli olarak Üniversiteler ve diğer kurumlardan görevlendirilen (Bölüm/Anabilim Dalı düzeyinde) akademik personele yer verilecektir.

Tablo Ders Saati Ücretli Olarak Birimde Görevlendirilen Akademik Personel (2547/31)			
Çalıştığı Bölüm/Alan	Unvanı	Geldiği Üniversite/Konum	Sayı
İ.İ.B.F	Öğr.gör.	T.S.K Emekli	1
İ.İ.B.F	Öğr.gör.	T.S.K Emekli	1
İ.İ.B.F	Öğr.gör.	Prof.Dr. Emekli	1
İ.İ.B.F	Öğr.gör	İzmir Valiliği	1
İ.İ.B.F	Öğr.gör	Maliye Bakanlığı	1
İ.İ.B.F	Öğr.gör	İzmir Vali Yrd.	1
TOPLAM			6

“Araştırma Görevlilerinin Yurtdışı Görevlendirmeleri (2547/33) Tablosunda” 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 33 üncü maddesine göre (Bölüm/Anabilim Dalı düzeyinde) birimden lisansüstü eğitim–öğretim için yurtdışında görevlendirilen ve görevlendirmesi devam eden araştırma görevlisi bilgileri kaydedilir.

Tablo Araştırma Görevlilerinin Yurtdışı Görevlendirmeleri (2547/33)			
Çalıştığı Bölüm	Görevlendirildiği Ülke ve Üniversite	Görevlendirildiği Anabilim Dalı	Sayı
SBKY	ALMANYA		1
SAĞLIK YÖNETİMİ	İTALYA		1
TOPLAM			

“Araştırma Görevlilerinin Yurtdışı Görevlendirmeleri (1416 sayılı Kanun Kapsamında) Tablosunda”1416 Sayılı Kanuna Tabi Olarak Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yurtdışında görevlendirilen araştırma görevlisi bilgileri kaydedilir.

Tablo Araştırma Görevlilerinin Yurtdışı Görevlendirmeleri (1416 sayılı Kanun Kapsamında)			
Çalıştığı Bölüm	Görevlendirildiği Ülke	Görev Amacı	Sayı
ULUSLARARASI İLİŞKİLER	İngiltere	Resmi Burlu	1

MALİYE	İrlanda	Resmi Burlu	1
TOPLAM			

“ÖYP kapsamında Yurtiçinde Görevlendirilen Araştırma Görevlisi Bilgileri Tablosunda” 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 35 inci maddesine göre (bölüm/anabilim dalı düzeyinde) araştırma görevlisi olarak görevlendirilen personele yer verilir.

Tablo ÖYP kapsamında Yurtiçinde Görevlendirilen Araştırma Görevlisi Bilgileri (2547/35)

Bölümü	Görevlendirildiği Üniversite/ Anabilim Dalı	Sayısı
Sağlık Yönetimi	Hacettepe Üniversitesi/ Sağlık Yönetimi Anabilim Dalı	1
Uluslararası İlişkiler	ODTÜ / Uluslararası İlişkiler	1
İktisat Bölümü	Dokuz Eylül Üniversitesi/ İktisat Politikası Anabilim Dalı	1
TOPLAM		

“Diğer Yükseköğretim Kurumlarından Birime Görevlendirilen Araştırma Görevlisi Bilgileri Tablosunda” 2547 sayılı Kanunun 35. maddesine göre diğer yükseköğretim kurumlarından rapor yılında Biriminize lisansüstü eğitim–öğretim için gelen ve görevlendirmesi devam eden araştırma görevlisi bilgilerine yer verilir.

Tablo Diğer Yükseköğretim Kurumlarından Birime Görevlendirilen Araştırma Görevlisi Bilgileri

Görevlendirildiği Bölüm	Fiili Görev Yeri	Geldiği Üniversite	Sayı
Uluslararası İlişkiler	İİBF	Bitlis Eren Üniversitesi	1
TOPLAM			

“Akademik Personelin Yurtiçi Görevlendirmeleri Tablosunda” 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 38 inci maddesine göre (Bölüm/Anabilim Dalı düzeyinde) yurtiçinde görevlendirilen akademik personel bilgilerine yer verilecektir.

Tablo Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Unvan	23 Altı	23-30	31-35	36-40	41-50	51 ve üzeri
--------------	----------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------------

Profesör				1	6	2
Doçent			2	3	5	1
Yardımcı Doçent		1	9	20	4	3
Öğretim Görevlisi				1		
Okutman						
Araştırma Gör.		25	3			
Eğitim ve Öğretim Planlamacısı						
Sahne Uygulaticısı						
Sanat Uygulaticısı						
Sanatçı Öğretim Elemanı						
Uzman				1		
Çevirici						
ORAN (%)						
TOPLAM						

Tablo Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı			
Unvan	Kadın	Erkek	Toplam
Profesör	2	7	9
Doçent	7	4	11
Yardımcı Doçent	17	19	36
Öğretim Görevlisi		1	1
Okutman			
Araştırma Görevlisi	9	19	28
Eğitim ve Öğretim Planlamacısı			
Sahne Uygulaticısı			
Sanat Uygulaticısı			
Sanatçı Öğretim Elemanı			
Uzman		1	1
Çevirici			

ORAN (%)			
TOPLAM	35	51	86

Tablo Akademik Personelin Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı							
UNVAN	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 Yıl ve Üzeri	TOPLAM
Profesör				1	1	6	8
Doçent	1		2	1	5	2	11
Yardımcı Doçent	7	8	6	8	4	4	37
Öğretim Görevlisi		1					1
Okutman		1					1
Araştırma Görevlisi	14	10					24
Eğitim ve Öğretim Planlamacısı							
Sahne Uygulaticısı							
Sanat Uygulaticısı							
Sanatçı Öğretim Elemanı							
Uzman							
Çevirici							
ORAN (%)							
TOPLAM	22	20	8	10	10	12	82

Tablo Mali Yılda Görevinden Ayrılan Akademik Personel								
Ayrılma Nedeni	Unvan							Toplam
	Prof.	Doç.	Yrd. Doç.	Öğretim Görevlisi	Okutman	Arş. Gör.	Uzman	
İsteğe Bağlı Emeklilik								
Yaş Haddinden Emeklilik								
Malulen Emeklilik								
Naklen Ayrılma		1						1
İstifa								

Görev Süresi Bitmesi								
Vefat								
Diğer Sebepler						4		4
TOPLAM								5

Tablo Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Sayıları				
Hizmet Sınıfı	Dolu	Boş	Toplam	Doluluk Oranı (%)
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	5			
Sağlık Hizmetleri Sınıfı				
Teknik Hizmetleri Sınıfı				
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı				
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı				
Din Hizmetleri Sınıfı				
Yardımcı Hizmetler Sınıfı				
TOPLAM	5			

Tablo İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Lisansüstü
TOPLAM	1	1		3	1
ORAN (%)					

Tablo İdari Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı						
	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 Yıl ve Üzeri
TOPLAM	2		1		2	1
ORAN (%)						

Tablo İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	23 Altı	23-30	31-35	36-40	41-50	51 ve Üzeri

TOPLAM	1		1		4	
ORAN (%)						

Tablo İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı			
Hizmet Sınıfı	K	E	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	3	2	6
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler Sınıfı			
TOPLAM			5

***Rapor Yılında Ataması Yapılan Personel:** 1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında birimde işe başlayanlar (istifa edip tekrar başlamış, tayin edilmiş, KPSS ile atanmış, açıktan atanmış.... vb.) için doldurulur.*

Aylıksız izin alan ve tekrar görevine başlayan personel bu tabloya dahil edilmez.

Rapor Yılında Ayrılan Personel: 1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında birimden emeklilik vb. nedenlerle ayrılan personel için doldurulacaktır. Aylıksız izin alan personel bu tabloya dahil edilmez.

Tablo İdari Personel Atanma/Ayrılma Verileri					
	Atanma			Ayrılma	
	Açıktan	Nakil	İstisna (*)	Emekli	Diğer
TOPLAM					1
	2	1			
	2	1			1

(*) Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu, Terörle Mücadele, Özelleştirme, Mahkeme Kararı, Şehit Gazi Yakını gibi istisnai istihdamlardır.

5. Sunulan Hizmetler

Bu bölümde birimin yönetim, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık,, toplumsal katkı ve yönetsel hizmetler ile teknolojik üretim faaliyetleri ve ana hizmet alanlarını destekleyici hizmetlere yer verilir.

Birimin özel mevzuatıyla belirlenen ana faaliyet alanı dahilindeki görevleri ve üst yönetimce verilen görevler listelenerek, faaliyet yılında hizmet alanlara nasıl ve ne düzeyde bir hizmet sunulduğu ortaya konulur. Hizmet amacıyla geliştirilen ve uygulanan plan ve projeler açıklanır.

Bölüm altında yer alan alt başlıklar değiştirilmez, şayet birimin bu başlıkta herhangi bir hizmet sahası bulunmuyorsa başlık altında bu durum belirtilir; buralarda yer alan tablolar birimin gördüğü ana fonksiyona uygunsa doldurulmalıdır (örneğin eğitim hizmetleri tabloları yalnızca akademik birimlerce doldurulur). Birimle ilgili olmayan faaliyet alanlarına ilişkin tablolar rapordan çıkarılmalı, birime özel hizmetlerin aktarılmasında gerekli görülen yeni tablo, grafik, açıklamalar bölüme eklenmeli, tablolar ardışık olarak numaralandırılmalıdır.

Bu bölüm, birimin varlık amacıyla örtüşen şekilde hizmet sunup sunmadığının bu alanda verilen hesaplara tahlil edilmesi dolayısıyla önemlidir.

5.1. Eğitim-Öğretim Hizmetleri

***Lisans ve ön lisans eğitimi veren birimler için eğitimin dili, lisansüstü eğitim veren birimler için programın tezli/tezsiz olması, doktora/yüksek lisans olması programın**

niteliğini ifade eder.

Tablo Öğrenci Sayıları (Hazırlık Sınıfı Dahil)			
Bölüm/Anabilim Dalı	Erkek	Kız	Toplam
MALİYE	98	103	201
İŞLETME	93	112	205
SİYASET BİLİMİ ve KAMU YÖNETİMİ	182	127	309
ULUSLARARASI İLİŞKİLER	93	129	223
İKTİSAT	76	101	177
UTP	41	41	82
TOPLAM	583	613	1197

Tablo Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları			
Bölüm/Anabilim Dalı	Erkek	Kız	Toplam
İktisat	39	48	87
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	52	25	77
Uluslararası İlişkiler	35	41	76
İşletme	36	39	75
TOPLAM	162	153	315

Tablo Lisans Öğrenci Sayıları			
Bölüm	2016-2017	2017-2018	Artış Oranı (%)
İktisat	144	177	
İşletme	78	205	
Maliye	171	201	
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	281	309	
Uluslararası İlişkiler	168	223	
Uluslararası Ticaret ve Pazarlama	115	82	
TOPLAM	957	1197	

Tablo Çift Anadal Programları		
Sıra No	Esas Bölüm	ÇAP Bölümü

1	Uluslararası İlişkiler Bölümü	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Böl.
	Uluslararası İlişkiler Bölümü	İktisat Bölümü
	İşletme Bölümü	İktisat Bölümü

Tablo 57’de diğer üniversitelerle 2017 yılından önce yapılmış olup halen yürürlükteki Ortak Yüksek Lisans ve Doktora Eğitim Protokollerine, Tablo 58’de ise 2017 yılı içinde yapılan anlaşmalara yer verilir.

Tablo 2017 Döneminden Önce Yapılan Mevcut Ortak Eğitim Protokolleri				
Sıra No	Üniversite Adı	Toplam Öğrenci Kontenjanı	Geçerlilik Süresi	Bölüm

Tablo Rapor Döneminde Yapılan Yeni Ortak Eğitim Protokolleri				
Sıra No	Üniversite Adı	Toplam Öğrenci Kontenjanı	Geçerlilik Süresi	Bölüm

Tablo Kaydı Silinen Öğrenci Sayısı (Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle)						
Bölümü	Kendi İst.	Yük. Öğr. Çıkarma	Diğer	Toplam	Öğrenci Sayısı	(%) Oran
Maliye	4		-	4	201	0,5
İşletme	24		-	24	205	11,7
İktisat	23		3	26	177	14,6
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	18		12	30	309	9,7
Uluslararası İlişkiler	19		1	20	223	8,9
UTP	8		-	8	82	9,7
TOPLAM	96			96	1197	8,0

Tablo Kaydı Dondurulan Öğrenci Sayısı						
Bölümü	Kendi İst.	Yük. Öğr. Çıkarma	Diğer	Toplam	Öğrenci Sayısı	%
İşletme	4			4	205	1,9
Maliye	2			2	201	1,0
SBK	2			2	309	1,5
İktisat	1			1	177	1,7
UTP	3			3	82	0,27
Toplam	12			12	1197	6,37

Tablo Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı						
Bölümü	Yükseköğretimden Çıkarma	Uzaklaştırma		Kınama	Uyarma	Toplam
		1. Dönem	2. Dönem	1 Hafta-1 Ay		
İktisat				2		2
İşletme		1				1
Maliye		3		5		8
SBK			2	4		6
UTP		1				1
TOPLAM		5	2	11		18

Tablo Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları				
Bölüm Adı	Geldiği Ülke	Kız	Erkek	Toplam
İşletme	Litvanya-Azerbaycan	2		2
Maliye	Azerbaycan-Libya		2	2
İktisat	Romanya-Azerbaycan	1	2	3
SBK	Belçika-Gürcistan	1	1	2
TOPLAM		4	5	9

“Tıpta Uzmanlık Eğitimi Alan Öğrenci Sayısı” ile “Yandal Uzmanlık Eğitimi Alan Sayısı” tabloları sadece Tıp Fakültesi tarafından doldurulur.

“Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Alan Öğrenci Sayısı Tablosu” sadece Diş Hekimliği Fakültesi tarafından doldurulur.

Tablo Birim Mezun Öğrenci Sayısı	
Bölüm/Program/Anabilim Dalı	Mezun Sayısı
Maliye	24
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	31
Uluslararası İlişkiler	1
Uluslararası Ticaret ve Pazarlama	27
Toplam	83

Tablo Birim Öğrenci Toplulukları Faaliyetleri		
Topluluk Adı	Rapor Yılındaki Öğrenci Toplulukları Tarafından Yapılan Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Tarih(ler)
Topluluk Adı Maliye Topluluğu	Rapor Yılındaki Öğrenci Toplulukları Tarafından Yapılan Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Tarih(ler)
	Maliye Topluluğu Kahvaltıda	21 Ekim 2017
	Mesleki Seminerler III	12 Aralık 2017
Uluslararası İlişkiler Topluluğu	Mülkiye Ekonomi Kongresi/TBMM Bütçe Görüşmeleri izlenmesi (ANKARA GEZİSİ)	14 Aralık 2017
	Dış İşleri Bakanlığı 3. katibi Ozan Akın'ın Stratejik Araştırmalar Merkezi ve Türk Diplomasi Mesleği konulu sunumu	16.03.2017
Ekonomi Topluluğu	Ege Ekonomik Formuna Katılım	25-26 Ekim 2017

Tablo Birim Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri	
Faaliyet Türü	Sayısı
Konferans	3
Tanıtım Programları	
Söyleşi	1
Tören	
Proje	
Tiyatro	
Konser	
Sergi	
Turnuva	
Şölen	
Açılış	
Gezi	1
Gösteri	
Festival	
Piknik	1
TOPLAM	

Üstte doldurulan tablodaki sosyal ve kültürel faaliyetlerin detaylarına aşağıdaki tabloda yer verilir.

Tablo Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri					
Sıra No	Tarih	Etkinlik Türü	Yapılan Etkinlik	Etkinlik Yeri	Katılımcı Sayısı
1	21 Ekim 2017	Piknik	Maliye Topluluğu Kahvaltıda	İzmir	30
2	12 Aralık 2017	Söyleşi	Mesleki Seminerler III	İzmir	60
3	14 Aralık 2017	Gezi	Mülkiye Ekonomi Kongresi/TBMM Bütçe	Ankara	20

			Görüşmeleri izlenmesi (ANKARA GEZİSİ)		
	9-13 Temmuz 2017	Konferans	International Conference of Strategic Research in Social Science and Education	Portland, Oregon, USA	1
	12-14 Mayıs 2017	Konferans	6th International Conference of Strategic Research in Social Science and Education 2017	Prag, Çek Cumhuriyeti	1
	19-22 Mayıs 2017	Konferans	XIII. European Conference on Social and Behavioral Sciences	Sofya, Bulgaristan	1
TOPLAM					113

Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Alanındaki Ürün ve Hizmetler

Konu ile ilgili birim düzeyinde yürütülen özel çalışmalar varsa bu bölümde açıklanır.

Aşağıdaki tablolarda 01.01.2017-31.12.2017 tarihleri arasında yapılan anlaşmalara yer verilir.

Tablo Rapor Döneminde Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar (Erasmus)				
No	Üniversite Adı	Ülke Adı	Geçerlilik Süresi	Fakülte/Bölüm
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Tablo Erasmus Kapsamında Yurtdışına Giden Öğrenci Bilgileri						
Birim Adı	Bölüm Adı	Hareketlilik Türü (Staj/Öğrenim)	Giden Öğrenci Sayısı	Gittiği Ülke Adı	Gittiği Üniversite Adı	Süresi
İİBF	Maliye	Öğrenim	1	Litvanya	Vilnius University	31.08.2017-26.01.2018
İİBF	Uluslararası İlişkiler	Staj	1	Polonya	University of Opole	01.08.2017-30.09.2017

Tablo İstatistiki Veriler	
Erasmus İstatistiki Verileri	Toplam Sayı
Giden Öğrenci Öğrenim Hareketliliği	1
Giden Öğrenci Staj Hareketliliği	1
Giden Personel Ders Verme Hareketliliği	1
Giden Personel Eğitim Alma Hareketliliği	1
Gelen Öğrenci Öğrenim Hareketliliği	-
Gelen Öğrenci Staj Hareketliliği	-
Gelen Personel Ders Verme Hareketliliği	-
Gelen Personel Eğitim Alma Hareketliliği	-
Yapılan Anlaşma Sayısı	-

Tablo Farabi Kapsamında Giden Öğrenci Bilgileri					
Birim Adı	Bölüm Adı	Giden Öğrenci Sayısı	Gittiği Yer Adı	Gittiği Üniversite Adı	Süresi
	İşletme	1		İstanbul Üniversitesi	Güz Bahar

Tablo Farabi Kapsamında Gelen Öğrenci Bilgileri					
Geldiği Birim Adı	Bölüm Adı	Gelen Öğrenci Sayısı	Geldiği Ülke Adı	Geldiği Üniversite Adı	Süresi
	Uluslararası İlişkiler	1		İnönü Üni.	
	İşletme	1		Karabük Üni.	

Tablo Mevlana Kapsamında Giden Öğrenci Bilgileri					
Birim Adı	Bölüm Adı	Giden Öğrenci Sayısı	Gittiği Ülke Adı	Gittiği Üniversite Adı	Süresi
	Kamu Yönetimi	1	Makedonya	Telova Üni.	Güz Bahar

Tablo Mevlana Kapsamında Gelen Öğrenci Bilgileri					
Geldiği Birim Adı	Bölüm Adı	Gelen Öğrenci Sayısı	Geldiği Ülke Adı	Geldiği Üniversite Adı	Süresi
	Uluslararası İlişkiler	1	Kazakistan	Hoca Ahmet Yesevi Üni.	Güz
	İktisat	1	Kırgızistan	Manas Üni.	Güz
	Uluslararası İlişkiler	1	Kırgızistan	Manas Üni.	Güz

Tablo Üniversitemize Değişim Programları Kapsamında Gelen Öğrencilerin Birimlere Dağılımı			
Birim Adı	Programın Adı	2016-2017 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem	2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem

		Erasmus	Farabi	Mevlana	Erasmus	Farabi	Mevlana
İktisat Fak.	İşletme prg.		1			1	3
	Uluslararası İlişkiler		1	1			
	Kamu Yönetimi		2				
	Ekonomi			2			

Tablo Birimlerden Değişim Programları Kapsamında Giden Öğrencilerin Alt Birimlere Dağılımı

Alt Birim Adı	Programın Adı	2016-2017 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem			2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem		
		Erasmus	Farabi	Mevlana	Erasmus	Farabi	Mevlana
	Uluslararası İlişkiler		1	1			
	Uluslararası İlişkiler					1	
	İşletme					1	
	Siyaset ve Kamu Yönetimi						1
TOPLAM							

5.2. Bilimsel Araştırma Hizmetleri

Tablo Birimde Üretilen Bilimsel Araştırma Proje Konuları

Sıra No	Konu Adı
1	Yöneticilerin İşe Angaje Olma Ve İş Tatmin Düzeyleri Arasındaki İlişkinin Belirlenmesi: İzmir Kamu Hastaneleri Örneği
2	Science Unites All SCI ALL
3	Dijital Ortamda "Hasta-Müşterilerin" Şikâyetleri: Özel Sağlık Kuruluşlarında Şikâyetlerin Haritalandırılması
4	Dünya Enerji Ekosisteminde Yer Alan Temel Yetenek Alanlarındaki Küresel Trendlerin Teknoloji Madenciliği İle Belirlenmesi Ve Türkiye İçin Senaryo Bazlı

	Strateji Önerileri
5	Veri Madenciliği Yöntemiyle Elektronik Dergi Koleksiyonlarının Yönetimi
6	Yöneticilerin İşe Angaje Olma Ve İş Tatmin Düzeyleri Arasındaki İlişkinin Belirlenmesi: İzmir Kamu Hastaneleri Örneği
7	Online and Mobile Communications for Emergencies
8	Sessiz ve Görünmeyen Gençler Araştırması
9	Tilkilik 806 sok. (Patlıcanlı Yokuş) ve Yakın Çevresi Sosyo-Mekansal Değerlendirme Projesi

Tablo Birim Tarafından Düzenlenen Yerel, Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı

Faaliyet Türü	Yerel Bilimsel Toplantı Sayısı	Ulusal Bilimsel Toplantı Sayısı	Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı
Sempozyum ve Kongre			
Konferans			3
Panel			
Eğitim Semineri			
Diğer Seminerler			
Açık Oturum			
Söyleşi			
Tiyatro			
Konser			
Sergi			
Turnuva			
Teknik Gezi			
TOPLAM			

Yukarıda yer verdiğiniz Yerel, Ulusal, Uluslararası Bilimsel Toplantılarınızın her biri için aşağıdaki tabloları doldurunuz.

Tablo Birim Tarafından Düzenlenen Uluslararası Bilimsel Toplantı Bilgileri

Düzenleyen Birim	Bilimsel Toplantı Türü	Konusu/Adı	Yer	Tarih
Uluslararası İlişkiler Bölümü	Konferans	“Jeopolitik ve Balkanlar” konulu sunum (İngilizce)	İKÇÜ Balatçık Kampüsü	20 Mart 2017
Uluslararası İlişkiler	Konferans	“Büyük Güçlerin Jeopolitik Stratejilerinde	İKÇÜ Balatçık	22 Mart 2017

Bölümü		Balkanlar”konulu sunum ve soru-cevap (İngilizce)	Kampüsü	
Uluslararası İlişkiler Bölümü	Konferans	“Avrupa Bütünleşme Sürecinde ve Rus Jeopolitiğinde Balkanlar: Karadağ ve Sırbistan Vakaları” konulu sunum	İKÇÜ Balatçık Kampüsü	27 Mart 2017

Tablo Diğer Kurum ve Kuruluşlar Tarafından Düzenlenen Yerel, Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılara Katılım Bilgileri			
Faaliyet Türü	Yerel Bilimsel Toplantı Sayısı	Ulusal Bilimsel Toplantı Sayısı	Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı
Sempozyum ve Kongre		2	21
Konferans			4
Panel			
Eğitim Semineri			
Diğer Seminerler		1	
Açık Oturum			
Söyleşi			
Tiyatro			
Konser			
Sergi			
Turnuva			
Teknik Gezi			
TOPLAM		2	25

5.3. Yayın ve Danışmanlık Hizmetleri

Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulur.

“İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi” adresli olarak ilgili mali yıl (Ocak-Aralık dönemine ait) yayın verileri girilir.

Tablo WOS Kapsamında Yayımlanan Yayınlarla İlgili Temel Bilgiler (İKÇÜ Adresli)	
Yayın Türü	2017 Yılı
SCI kapsamında bulunan makale vb. güncel yayın sayısı	3
*SSCI kapsamında bulunan makale vb. güncel yayın sayısı	4

*AHCI kapsamında bulunan makale vb. güncel yayın sayısı	
.....	

*WOS, SCI, SSCI, AHCI; atıf indekslerine “<http://lib.ikc.edu.tr/S/16161/aboneveritabani>” web adresindeki Web of Science bölümünden ulaşılabilir.

Tablo WOS İndeksli İKÇÜ Adresli Yayın Sayılarının İndekslere / Alt Birimlere Göre Dağılımı			
Alt Birim Adı	SCI	SSCI	AHCI
	2	2	
TOPLAM	2	2	

Tablo Bilimsel Yayın Listesi						
Türü	Konusu	Dili	Yayın Sahibi	Yayın Alanı	Yayın Yeri Adı, No’su, Sayfa No’su	İndeks Adı
Makale, bildiri, kitap, kitap bölümü	Örnek: Education model in İzmir	Hangi dilde yayın yapıldığı	Örnek: Doç. Dr. Cevat PARLAK	Ulusal / Uluslararası	(Konferans, dergi, sempozyum vs.) Örnek: Journal of Education vol:56 number 5 page 675-679n	Örnek: SCI, SSCI, AHCI, ...
Makale	Does Fiscal Consolidation Promote Economic Growth and Employment? Evidence from the PIIGS Countries	İngilizce	Doç.Dr. Ayşe KAYA	Uluslararası	European Journal of Economics and Economic Policies: Intervention, Advance Access	ESCI
Makale	Mali Konsolidasyon Büyüme ve İstihdam için Bir Çıpa mı, Mali Tuzak mı? Teorik ve Ampirik Literatür Temelli Bir Analiz	Türkçe	Doç.Dr. Ayşe KAYA	Ulusal	Sosyoekonomi	Alan
Makale	Mali Konsolidasyon Üzerine Betimsel Bir Analiz	Türkçe	Doç.Dr. Ayşe KAYA	Ulusal	Ekonomik Yaklaşım	Alan
Kitap	Mali Sosyoloji ve	Türkçe	Arş. Gör. Ali	Ulusal	EKİN Basım Yayın Dağıtım	

	<i>Mali Psikoloji</i>		<i>Fuat URUŞ</i>			
<i>Kitap Bölümü</i>	<i>Enerji Regülasyonu</i>	<i>Türkçe</i>	<i>Arş. Gör. Ali Fuat URUŞ</i>	<i>Ulusal</i>	<i>32. Uluslararası Maliye Sempozyumu Seçme Bildiriler, Maliye Araştırmaları – 1, 2017, ss.229-244</i>	
<i>Bildiri</i>	<i>Energy Regulation</i>	<i>İngilizce</i>	<i>Arş. Gör. Ali Fuat URUŞ</i>	<i>Uluslararası</i>	<i>32nd International Public Finance Conference/TR</i>	
<i>Mak.</i>	<i>Tourism Led-Growth and Public Expenditure Strategies</i>	<i>Türkçe</i>	<i>Yaprak Karadağ</i>	<i>Ulusal</i>	<i>Pressacademia (JEFA), 2017, 4, 25 36</i>	<i>econlit</i>
<i>Bil.</i>	<i>Sustainable Public Procurement</i>	<i>İngilizce</i>	<i>Yaprak Karadağ</i>	<i>Uluslararası</i>	<i>3rd International Annual Meeting of Sosyoekonomi Society, Ankara</i>	
<i>Bil.</i>	<i>Kamu Harcamaları, Doğrudan Yabancı Sermaye Yatırımları ve Dış Açıklık Seviyesinin Sabit Sermaye Oluşumu Üzerindeki Etkileri</i>	<i>Türkçe</i>	<i>Yaprak Karadağ</i>	<i>Uluslararası</i>	<i>(MECAS II) Ohrid, MAKEDONYA</i>	
<i>Bil.</i>	<i>Public Purchasing Policy</i>	<i>İngilizce</i>	<i>Yaprak Karadağ</i>	<i>Uluslararası</i>	<i>ICOAEF</i>	
<i>Bildiri</i>	<i>“An Assesment of the United Kingdom’s Role in the EU Budget on the Verge of Brexit</i>	<i>İngilizce</i>	<i>Burhanettin Onur Kireçtepe</i>	<i>Uluslararası</i>	<i>32nd International Public Finance Conference/TR</i>	
<i>Kitap Bölümü</i>	<i>An Assessment of the United Kingdom’s Role in the EU Budget on the Verge of Brexit</i>	<i>İngilizce</i>	<i>Burhanettin Onur Kireçtepe</i>	<i>Ulusal</i>	<i>32. Uluslararası Maliye Sempozyumu Seçme Bildiriler, Maliye Araştırmaları – 1, 2017, ss.229-244</i>	
<i>Makale</i>	<i>İzmir İli Karşıyaka İlçesi’nde Kamuya Bağlı Bir Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi ile Özel Muayenehanelerde Görev Yapan Diş Hekimlerinin İş Doyumu ve Tükenmişlik Düzeylerinin Karşılaştırılması</i>	<i>Türkçe</i>	<i>Prof. Dr. Levent B. Kıdak,</i>	<i>Uluslararası</i>	<i>Gümüşhane Üniversitesi Sağlık Bilimleri Dergisi, 6(3), ss. 7-16</i>	<i>TR DİZİN</i>
<i>Makale</i>	<i>A research on examination of medical errors throughcourt judgments</i>	<i>İngilizce</i>	<i>Prof. Dr. Levent B. Kıdak</i>	<i>Uluslararası</i>	<i>J Turgut Ozal Med Cent, vol. 24, no. 4, pp. 443–449</i>	<i>EBSCO</i>
<i>Makale</i>	<i>Bilimsel Haritalama Yöntemiyle Hastane Yönetimi Alanındaki Tematik</i>	<i>Türkçe</i>	<i>Prof. Dr. Levent B. Kıdak</i>	<i>Uluslararası</i>	<i>Genel Tıp Dergisi, vol. 2, no. 27, pp. 43-50</i>	<i>EBSCO</i>

	Değişimin Analizi					
Bildiri	Hastanelerde Sürdürülebilir Teknolojilerin Yönetimi Üzerine Bir Araştırma.	Türkçe	Prof. Dr. Levent B. Kıdak, Doç. Dr. Serhat Burmaoğlu, Arş. Gör. İpek Camuz Berber, Arş. Gör. Zehra Özge Hücetoğulları	Uluslararası	1. Uluslararası 11. Sağlık ve Hastane İdaresi Kongresi	
Bildiri	Data- Digital Security	İngilizce	Prof. Dr. Levent B. Kıdak,	Uluslararası	Securty Mission Information Innovation Group 2017 (SMI2G)	
Makale	Changing characteristics of warfare and the future of Military RD	İngilizce	Doç. Dr. Serhat Burmaoğlu	Uluslararası	Technological Forecasting and Social Change, vol. 116, pp. 151–161	SSCI
Makale	Evolution of connected health: a network perspective	İngilizce	Doç. Dr. Serhat Burmaoğlu, Prof. Dr. Levent B. Kıdak, Arş. Gör. İpek Camuz Berber	Uluslararası	Scientometrics, vol. 112, no. 3, pp. 1419–1438	SSCI
Makale	A nanotechnology roadmapping study for the Turkish defense industry	İngilizce	Doç. Dr. Serhat Burmaoğlu	Uluslararası	Foresight, vol. 19, no. 4, pp. 354–375	ESCI: Emerging Sources Citation Index
Makale	Determinants of the Firm Innovation: The Turkish Case,”	İngilizce	Doç. Dr. Serhat Burmaoğlu	Uluslararası	International Journal of Academic Research in Business and Social Sciences, vol. 7, no. 5, pp. 284–305	EBSCO
Bildiri	Giyilebilir Teknoloji Trendinin Büyüme Eğrileri İle İncelenmesi: Sirada Ne Var?	Türkçe	Doç. Dr. Serhat Burmaoğlu, Prof. Dr. Levent B. Kıdak, Arş. Gör. İpek Camuz Berber	Uluslararası	1. Uluslararası 11. Sağlık ve Hastane İdaresi Kongresi	
Makale	Üniversite Öğrencilerinin Mobil Sağlık ve Kişisel Sağlık Kaydı Yönetimine İlişkin Görüşleri	Türkçe	Yrd. Doç. Dr. Elif Türkan Arslan	Uluslararası	Aksaray Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi, vol. 9, no. 2, pp. 17–36	EBSCO
Makale	Sağlık Çalışanlarının Hasta Mahremiyetine İlişkin Tutumu: Nitel Bir Araştırma	Türkçe	Yrd. Doç. Dr. Elif Türkan Arslan	Uluslararası	Abant İzzet Baysal Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi, vol. 17, no. 4, pp. 191–220	EBSCO
Makale	İşe Angaje Olma ve İş Tatmini Arasındaki İlişki: Hekim Ve Hemşireler	Türkçe	Yrd. Doç. Dr. Elif Türkan Arslan	Uluslararası	Yönetim ve Ekonomi, vol. 24, no. 2, pp. 371–389	EBSCO

	Üzerine Nicel Bir Araştırma					
Makale	Kamu ve Özel Sektör Çalışanlarının İfşa (Whistleblowing) Niyeti: Karşılaştırmalı Bir Analiz	Türkçe	Yrd. Doç. Dr. Elif Türkan Arslan	Uluslararası	KMÜ Sosyal ve Ekonomik Araştırmalar Dergisi, vol. 19, no. 32, pp. 15–26,	EBSCO
Makale	Mobil Sağlık Uygulamalarının Hastanelerde Kullanılabilirliği: Hastane Yöneticileri Üzerine Bir Araştırma	Türkçe	Yrd. Doç. Dr. Elif Türkan Arslan	Uluslararası	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Sosyal ve Ekonomik Araştırmalar Dergisi, vol. 19, no. 33, pp. 71–83	EBSCO
Kitap	Aile Şirketlerinde Profesyonel Yöneticinin İkilemleri	Türkçe	Yrd. Doç. Dr. Elif Türkan Arslan	Ulusal	LAMBERT, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:141	
Bildiri	Girişimciler Başarısızlıktan Ne Kadar Korkuyor?	Türkçe	Yrd. Doç. Dr. Elif Türkan Arslan	Uluslararası	8. Uluslararası Girişimcilik Kongresi	
Bildiri	Yöneticilerin Karar Verme Stili ile Çalışanların Motivasyonu ve Performansı Arasındaki İlişki: Devlet Hastanesi Çalışanları Üzerinde Bir Araştırma	Türkçe	Yrd. Doç. Dr. Elif Türkan Arslan	Uluslararası	1. Uluslararası 11. Sağlık ve Hastane İdaresi Kongresi	
Bidiri	The Relationship Between Healthcare Managers Work Engagement and Job Satisfaction Levels.	İngilizce	Yrd. Doç. Dr. Elif Türkan Arslan, Prof. Dr. Levent B. Kıdak, Arş. Gör. İpek Camuz Berber	Uluslararası	3rd International Congress on Social and Economic Sciences	
Makale	Deniz İş Hukukunda Fazla Çalışmaya İlişkin Sorunların Yargıtay Kararları Işığında Değerlendirilmesi	Türkçe	Yrd. Doç. Dr. Esra Dünder Aravacı	Ulusal	Dokuz Eylül Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi, vol. 19, pp. 1–3152	TR DİZİN
Makale	Çocuklarda Aydınlatılmış Onam	Türkçe	Yrd. Doç. Dr. Esra Dünder Aravacı	Ulusal	İzmir Barosu Dergisi, no. 1, pp. 1–338	TR DİZİN
Kitap Bölümü	Birleşmiş Milletler Deniz Hukuku Sözleşmesi Işığında Uluslararası Deniz Hukuku'nda Kesintisiz İzleme Hakkı (The Right of Hot Pursuit In The International Law of The Sea In The Light of The United Nations Convention on the	Türkçe	Yrd. Doç. Dr. Esra Dünder Aravacı	Ulusal	LAP Lambert Academic Publishing,, Editör:GÜRKAN KALKAN, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:169, ISBN:978-620-2-00626-2, Bölüm Sayfaları:41 - 62	

	Law of The Sea),					
Bildiri	Birleşmiş Milletler Deniz Hukuku Sözleşmesi Işığında Uluslararası Deniz Hukuku'nda Kesintisiz İzleme Hakkı (The Right of Hot Pursuit In The International Law of The Sea In The Light of The United Nations Convention on the Law of The Sea),	Türkçe	Yrd. Doç. Dr. Esra Dünder Aravacı	Uluslararası	6th International Conference of Strategic Research in Social Science and Education (ICoSReSSE) 2017, PRAG	
Bildiri	Uluslararası Deniz Hukuku'nda Yabancı Gemilerin Alıkonulması (Detention of Foreign Ships in International Maritime Law)	Türkçe	Yrd. Doç. Dr. Esra Dünder Aravacı	Uluslararası	XIII. European Conference on Social and Behavioral Sciences, SOFYA,	
Makale	Investigating the Relationship between Activities of Project Management Offices and Project Stakeholder Satisfaction,”	İngilizce	Yrd. Doç. Dr. Dilek Özdemir Güngör	Uluslararası	International Journal of Information Technology Project Management, vol. 8, no. 2, pp. 34–49	ESCI: Emerging Sources Citation Index
Bildiri	Adoption Criteria Evaluation of Activity Tracking Wristbands for University Students	İngilizce	Yrd. Doç. Dr. Dilek Özdemir Güngör	Uluslararası	2017 Portland International Conference on Management of Engineering and Technology (PICMET), Portland, OR, USA,	
Makale	The impact of dynamic capabilities on firm perceived marketing performance of small and medium sized enterprises	İngilizce	Prof. Dr. Akif TABAK	Uluslararası	Transnational Marketing Journal	
Makale	Consequences of Self-Leadership: A Study on Primary School Teachers.	İngilizce	Prof. Dr. Akif TABAK	Ulusal	Kuram ve Uygulamada Eğitim Bilimleri	
Makale	Örgütsel Davranış Çalıştığımızda Aslında Ne Çalışıyoruz? Türkiye’xxde Yapılan Lisansüstü Tezler Üzerinden Bir Değerlendirme	Türkçe	Prof. Dr. Akif TABAK	Ulusal	İş ve İnsan Dergisi	
Kitap Bölümü	“Liberalizm”	Türkçe	Yrd. Doç. Dr. Buğra KALKAN	Ulusal	Siyasi İdeolojiler, Adres Yayınları, 2017, s. 20-45.	
Kitap Bölümü	“Anarşizm”	Türkçe	Yrd. Doç. Dr. Buğra	Ulusal	Siyasi İdeolojiler, Adres Yayınları, 2017, s. 172 - 193.	

			KALKAN			
Kitap Bölümü	“Türkiye’de Ekonomi Bürokrasisi ve Demokratik Reform”	Türkçe	Yrd. Doç. Dr. Buğra KALKAN	Ulusal	Bürokrasinin Demokratik Denetimi, Polis Akademisi Yayınları, Ankara, 2017, s. 113-150	
Kitap bölümü	Siyaset Sosyolojisi	İngilizce	Yrd. Doç. Dr. İrem ÖZGÖREN KINLI	Uluslararası	“Figurational Analysis of Michael Haneke’s Time of the Wolf.” In: Landini T., Dépelteau F. (eds) Norbert Elias and Violence. Palgrave Macmillan, New York, 2017, p. 33-52.	
Makale	“Candidate Selection Process as a Tool to Shape A party’s Dominant Coalition: the case of AKP in Turkey”,	İngilizce	Yrd. Doç. Dr. Gül ARIKAN AKDAĞ	Ulusal	Turkey”, <i>Alternative Politics</i> , Vol. 9, I. 2, pp: 142-163	Ulakbim, WPSA, Ebscohost).
Makale	“Adalet ve Kalkınma Partisi: Kürt Sorununun Yeniden Tanımlanması ve Türkiye’nin Değişen Ortadoğu Politikası”,	Türkçe	Yrd. Doç. Dr. Gül ARIKAN AKDAĞ	Ulusal	“Adalet ve Kalkınma Partisi: Kürt Sorununun Yeniden Tanımlanması ve Türkiye’nin Değişen Ortadoğu Politikası”, <i>Hitit Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi</i> , Yıl 10, Sayı 1, Haziran 2017, ss. 121-144 (ulakbim)	
Makale	Birleşmiş Milletlerin 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Gündemi Nasıl Bir Kamu Yönetimi İstiyor?	Türkçe	Yrd.Doç.Dr. Ahmet BARBAK, Yrd.Doç.Dr. Dilek MEMİŞOĞLU	Uluslararası	Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi, 2017, 4, 1030-1053	TR DİZİN
Makale	Avrupa Birliği’nin Güvenlik Sektörü Reformu Politikasının Oluşumu: Siyasi ve İdari Otoritenin Yapısal ve İşlevsel Uyarlanması	Türkçe	Yrd.Doç.Dr. Ahmet BARBAK	Ulusal	Bitlis Eren Üniversitesi İİBF Akademik İzdüşüm Dergisi, 2017, 2, 51-78	TR DİZİN
Makale	6360 Sayılı Kanun ve İllerde İç Güvenlik Yönetiminde Değişim	Türkçe	Yrd.Doç.Dr. Ahmet BARBAK	Uluslararası	Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi, 2017, 9, 231-253	TR DİZİN
Makale	Security in Sustainable Development: Comparing United Nations 2030 Agenda for Sustainable Development with Millennium Declaration	İngilizce	Yrd.Doç.Dr. Ahmet BARBAK	Ulusal	Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi, 2017, 4, 6-24	TR DİZİN
Makale	Türkiye’de	Türkçe	Yrd.Doç.Dr.	Ulusal	Liberal Düşünce Dergisi, 2017,	İndeekte

	Ordunun Demokratik Kontrolü: Askeri Seçkinlerin Atanma Usulleri Üzerine Bir İnceleme		Ahmet BARBAK		22, 5-35	Taranmıyor
Makale	Linking Urban Security and Regional Development: Operationalizing Security-Development Nexus within Regional Development Agencies	İngilizce	Yrd.Doç.Dr. Ahmet BARBAK	Uluslararası	European Journal of Sustainable Development Research, 2017, 1, 35-42	TR DİZİN
Makale	Türkiye'de Kamu Politikası Sürecinde Güvenlik-Kalkınma Bağı: Ulusal Kalkınma Planları Üzerine Bir Araştırma	Türkçe	Yrd.Doç.Dr. Ahmet BARBAK	Uluslararası	Uluslararası İktisadi ve İdari İncelemeler Dergisi, 2017, 18, 263-288	EBSCO
Bildiri	Darbe Olgusunun Yönetimsel Boyutu: Kamu Örgütlenmesi Bağlamında Kavramsal Bir Tartışma	Türkçe	Yrd.Doç.Dr. Ahmet BARBAK	Uluslararası	7 Mayıs 1960'dan 15 Temmuz 2016'ya Darbeler, Geçmişten Günümüze Darbe Olgusu ve Millet Egemenliği Kültürü" Uluslararası Sempozyumu, 26.05.2017 28.05.2017, Aydın, TÜRKİYE	
Bildiri	Birleşmiş Milletlerin 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Gündemi Nasıl Bir Kamu Yönetimi İstiyor?	Türkçe	Yrd.Doç.Dr. Ahmet BARBAK, Yrd.Doç.Dr. Dilek MEMİŞOĞLU	Uluslararası	Kamu Yönetimi Forumu (KAYFOR) 14,27.04.2017 29.04.2017, Van, TÜRKİYE	
Kitap Bölümü	Bölgesel İnovasyon Ajansları Kamu Yönetimi İçerisinde Nasıl Örgütleniyor?: Politika Tartışmalarına Dayalı Bir Kavramsal Çerçeve Oluşturulması	Türkçe	Yrd.Doç.Dr. Ahmet BARBAK	Ulusal	Türkiye'de Mekânsal ve Bölgesel Dönüşümler, Süleyman Demirel Üniversitesi Yayınları, 2017	
Kitap Bölümü (Tercüme)	Askeri Kültür	Türkçe	Yrd.Doç.Dr. Ahmet BARBAK	Ulusal	Askeri Sosyoloji, ISBN:978-605-320-643-9, 237-254, Nobel Yayınevi, 2017	
Makale	Diplomatların dış politikaya etkisi	İngilizce	Yrd. Doç. Dr. Seçkin Barış Gülmez	Uluslararası	"Do Diplomats matter in Foreign Policy? Sir Percy Loraine and the Turkish-British Rapprochement in the 1930s", Foreign Policy Analysis, https://doi.org/10.1093/fpa/orx006	SSCI
Makale, bildiri, kitap, kitap	Örnek: Education model in İzmir	Hangi dilde yayın yapıldığı	Örnek: Doç. Dr. Cevat PARLAK	Ulusal / Uluslararası	(Konferans, dergi, sempozyum vs.) Örnek: Journal of Education vol:56 number 5 page 675-679n	

<i>bölümü</i>						
Makale	Koalisyon Oluşum Oyunları	İngilizce	Yrd. Doç. Dr. Mehmet Karakaya	Uluslararası	Mehmet Karakaya, Bettina Klaus (2017), “Hedonic coalition formation games with variable populations: core characterizations and (im)possibilities”, <i>International Journal of Game Theory</i> , May 2017, Volume 46, Issue 2 , pp 435–455.	
Makale	Dış Ticaret	İngilizce	Yrd. Doç. Dr. Mustafa Erhan Bilman	Uluslararası	Abdurrahman Korkmaz, Mustafa Erhan Bilman (2017). “The S-curve Behaviour of the Trade Balance, A Stepwise Procedure”. <i>Foreign Trade Review</i> , Volume 52, Issue 1, pp. 1-14, February 2017.	
Bildiri	Makroekonomi	İngilizce	Yrd. Doç. Dr. Mustafa Erhan Bilman	Uluslararası	“THE MACROECONOMIC AND QUALITATIVE/INSTITUTIONAL DETERMINANTS OF FDI IN BRICS COUNTRIES”, 2nd INTERNATIONAL CONFERENCE ON ECONOMICS, BUSINESS, MANAGEMENT AND SOCIAL SCIENCES, May 10-14 2017, Belgrade- SERBIA. ISBN: 978-605-4931-52-1	
Bildiri	Uluslararası Finans	İngilizce	Yrd. Doç. Dr. Mustafa Erhan Bilman	Uluslararası	“Are The U.S. Dollar, Gold, and Oil Alternative Assets? Evidence from Different Causality Tests”, XV. European Conference on Social and Behavioral Sciences, 1-3 February 2018, Kusadasi- TURKEY. (Accepted in 2017)	
Makale	FDI From Emerging Markets	İngilizce	Yrd. Doç. Dr. Emine Beyza Satoglu	Uluslararası	Advances in Economics and Business, Vol.5, No.5. 256 - 264	
Bildiri	National Innovation Systems	İngilizce	Yrd. Doç. Dr. Emine Beyza Satoglu	Uluslararası	Emine Beyza Satoglu, Shen Yeniurt , Proceedings of the 59th Annual Meeting of the Academy of International Business “The Contribution of MNEs to Building Sustainable Societies” Dubai, United Arab Emirates July 2-5, 2017 ISSN: 2078-0435	
Makale	Dış Ticaret	Türkçe	Yrd. Doç. Dr. Özhan Tuncay	Uluslararası	GELİŞMEKTE OLAN ÜLKELERDE DİŞ TİCARET DENGESİNİ BELİRLEYEN FAKTÖRLERİN MARSHALL-LERNER KOŞULU ÇERÇEVESİNDE ANALİZİ (Özhan Tuncay- Türkü Su Üstüner), <i>Journal of Social and Humanities Sciences Research</i> , Vol.4, Issue. 12.	
Makale	Uluslararası Finans	Türkçe	Yrd. Doç. Dr. Özhan Tuncay	Uluslararası	GELİŞMEKTE OLAN EKONOMİLERDE KISA VADELİ SERMAYE HAREKETLERİNİN OPTİMİZASYONU (Didem Baran- Özhan Tuncay), <i>Kesit Akademi Dergisi</i> , Yıl.3 Sayı 7.	

Makale	Savunma Harcamaları	Türkçe	Yrd. Doç. Dr. Özhan Tuncay	Uluslararası	FİNANSAL SERBESTLEŞME SONRASI DÖNEM SAVUNMA HARCAMALARININ EKONOMİK ANALİZİ, (Özhan Tuncay- Nadirhan Gözler), Uluslararası Ekonomik Araştırmalar Dergisi, Cilt. 3, Sayı.1.	
Makale	Para Politikası	Türkçe	Yrd. Doç. Dr. Özhan Tuncay	Uluslararası	GELİŞMEKTE OLAN EKONOMİLERDE FİNANSAL SERBESTLEŞMENİN PARA POLİTİKASI ÜZERİNE ETKİSİ (Özhan Tuncay- Nihan Demir), Social Science Studies Journal, Vol. 3, Issue. 6.	
Makale	Para talebi fonksiyonunun Türkiye ekonomisi için tahmin edilebilirliği ve istikrarı	Türkçe	Yrd.Doç.Dr. Abdurrahman Korkmaz	Uluslararası	Eurasian Econometrics Statistics and Emprical Economics Journal, 8, 28-44. Doi: 10.17740/eas.stat.2017-V8-03	
Makale	Türk mevduat bankacılığı sektöründe karlılığın belirleyicileri	Türkçe	Yrd. Doç. Dr. Abdurrahman Korkmaz	Uluslararası	Eurasian Business and Economics Journal, 12, 11-18. Doi: 10.17740/eas.econ.2017-V12-2	
Bildiri	Türkiye'nin gerçekleştirdiği dış yardımların belirleyicileri	İngilizce	Yrd. Doç. Dr. Abdurrahman Korkmaz	Uluslararası	3rd International Conference on Applied Economics and Finance (ICOAEF 2017)	
Bildiri	Türkiye'de farklı mevsimler için farklı turizm politikalarının tasarlanabilirliği	Türkçe	Yrd. Doç. Dr. Abdurrahman Korkmaz	Uluslararası	3rd International Conference on Applied Economics and Finance (ICOAEF 2017)	
Bildiri	Türkiye için bir Turistik Fiyat Endeksinin tasarlanabilirliği	İngilizce	Yrd. Doç. Dr. Abdurrahman Korkmaz	Uluslararası	2nd International Conference on Economics Business Management and Social Science	
Kitap Bölümü	Türkiye için bir Turistik Fiyat Endeksinin tasarlanabilirliği	İngilizce	Yrd. Doç. Dr. Abdurrahman Korkmaz	Uluslararası	İçinde: DEVELOPMENTS IN SOCIAL SCIENCES, Bölüm adı:(IS THERE A DIFFERENCE BETWEEN THE EXPENDITURE PROPENSITY OF VISITORS AND THAT OF	
Kitap	Ekonomi	Türkçe	Ar. Gör. Tuğberk Çiloğlu	Ulusal	Tuğberk Çiloğlu, "Ekonomi Nedir ?", Boğaziçi Yayınları, İstanbul, Aralık 2017	
Makale	Para Politikası	İngilizce	Ar. Gör. Özge Filiz Yağcıbaşı	Uluslararası	YAĞCIBAŞI ÖZGE FİLİZ,YILDIRIM MUSTAFA OZAN,Welfare Implications of Alternative Monetary Policy Rules: A New Keynesian DSGE Model for Turkey, Review of Economic Perspectives, 2017, 17, 363	

					379	
Makale	Savunma Harcamaları	İngilizce	Ar.Gör. Özge Filiz Yağcıbaşı	Uluslararası	ÖZER HÜSEYİN ALPEREN, YAĞCIBAŞI ÖZGE FİLİZ, KARAOĞLAN SADIĞ, Asymmetric Causality between Economic Growth and Military Expenditures: The Case of Turkey, The Empirical Economics Letters, 2017, 16, 899 907	
Bildiri	Para Politikası	Türkçe	Ar. Gör Özge Filiz Yağcıbaşı	Uluslararası	YAĞCIBAŞI ÖZGE FİLİZ, YILDIRIM MUSTAFA OZAN, Türkiye'de Para Politikası Kuralları Üzerine Bir İnceleme: Markov Rejim Değişim Modeli Analizi, 18. Uluslararası Ekonometri Yöneylem Araştırması ve İstatistik Sempozyumu, 05.10.2017 - 07.10.2017, 05.10.2017	
Bildiri	Para Politikası	İngilizce	Ar. Gör Özge Filiz Yağcıbaşı	Uluslararası	YAĞCIBAŞI ÖZGE FİLİZ, YILDIRIM MUSTAFA OZAN, Evaluation of Alternative Monetary Policy Rules in Turkey: An Estimated New Keynesian DSGE Model, 5th International Conference in Economics (Econ Anadolu), 11.05.2017 - 13.05.2017, Eskişehir, TÜRKİYE, 13.05.2017	
Bildiri	Merkez Bankacılığı	İngilizce	Ar. Gör Özge Filiz Yağcıbaşı	Uluslararası	YILDIRIM MUSTAFA OZAN, YAĞCIBAŞI ÖZGE FİLİZ, Should Central Bank Respond to Exchange Rates : An Estimated DSGE Model for Turkey, 17th Ecomod Conference, 04.07.2017 - 07.07.2017, Ljubljana, SLOVENYA	
Bildiri	Bütçe Dengesi	Türkçe	Ar. Gör Özge Filiz Yağcıbaşı	Uluslararası	KİREÇTEPE BURHANETTİN ONUR, YAĞCIBAŞI ÖZGE FİLİZ, An Assessment of Britain's	

					Role in the EU Budget on the Verge of Brexit,32th International Public Finance Conference,10.05.2017 14.05.2017, Antalya, TÜRKİYE	
Kitap Bölümü	Küreselleşme ve Makroekonomi	İngilizce	Ar. Gör Özge Filiz Yağcıbaşı	Uluslararası	YILDIRIM MUSTAFA OZAN,YAĞCIBAŞI ÖZGE FİLİZ, Turkish Business Studies, The Effects of Globalization on Macroeconomic Modelling: An Overview of DSGE Models, ISBN:978-620-2-02610-9, S:16 28, Lap Lambert Academic Publishing, 2017	
Kitap Bölümü	İnovasyon	İngilizce	Ar. Gör Özge Filiz Yağcıbaşı	Uluslararası	DEĞER ÇAĞAÇAN,GÜÇLÜ MEHMET,YAĞCIBAŞI ÖZGE FİLİZ,KUMRAL NEŞE, International Innovation Networks and Knowledge Migration, Culture economy in Europe: analysis of selected countries, ISBN:978-1-138-91401-8, S:66 86, Routledge, 2017	
Kitap Bölümü	Bütçe Dengesi	İngilizce	Ar. Gör Özge Filiz Yağcıbaşı	Uluslararası	KİREÇTEPE BURHANETTİN ONUR,YAĞCIBAŞI ÖZGE FİLİZ, “MALİYE ARAŞTIRMALARI – 1” / Ulusal Bildiriler Kitabı, “An Assessment of the United Kingdom’s Role in the EU Budget on the Verge of Brexit”, ISBN:978-605-327-570-1, S:163 176, EKİN Basın Yayın Dağıtım, 2017	
Makale	İktisadi Gelişme	Türkçe	Ar. Gör. Hüseyin Zengin	Ulusal	İktisadi Gelişme Farklılıklarının Devlet ve Birey Düzeyinde Analizi: İngiltere ve Osmanlı Devleti Örnekleri Marmara Üniversitesi Öneri Dergisi • Cilt 12, Sayı 47, Ocak 2017, ISSN 1300-0845, ss. 31-48	

Tablo Kitap Yayınları		
Türü	Adı	Yayın Sahibi
Telif	Optimal Vergileme İlkeleri ile Vergilere Karşı Gösterilen Tepkiler Arasındaki İlişkinin Değerlendirilmesi	Ali Fuat URUŞ
Çeviri		
Editör	Siyasi İdeolojiler, Adres Yayınları, 2017.	Yrd. Doç. Dr. Buğra KALKAN
Kitap Bölümü	Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri Araştırma Raporu Hazırlama	Atatürk Üniversitesi Açık öğretim Fakültesi
	“The Development of Good Corporate Governance in Turkey”, Chapter 12 Current Debates in International Relations and Law Volume 4, edited by Övgü Kalkan Küçüksoğak	IJOPEC Publication, London - İstanbul
	INTERNATIONAL SERVICES MARKETING : NEW TRENDS AND UPDATED TERMINOLOGY	Detay Yayıncılık
Kitap Bölümü	Birleşmiş Milletler Deniz Hukuku Sözleşmesi Işığında Uluslararası Deniz Hukuku’nda Kesintisiz İzleme Hakkı	Yrd. Doç. Dr. Esra Dünder Aravacı
Kitap Bölümü	“Türkiye’de Ekonomi Bürokrasisi ve Demokratik Reform”, Bürokrasinin Demokratik Denetimi, Polis Akademisi Yayınları, Ankara, 2017, s. 113-150	Yrd. Doç. Dr. Buğra KALKAN
	“Anarşizm”, Siyasi İdeolojiler, Adres Yayınları, 2017, s. 172 - 193.	Yrd. Doç. Dr. Buğra KALKAN
	“Liberalizm” , Siyasi İdeolojiler, Adres Yayınları, 2017, s. 20-45.	Yrd. Doç. Dr. Buğra KALKAN
	“Figurational Analysis of Michael Haneke’s Time of the Wolf.” In: Landini T., Dépelteau F. (eds) Norbert Elias and Violence. Palgrave Macmillan, New York, 2017, p. 33-52.	Yrd. Doç. Dr. İrem ÖZGÖREN KINLI
	“Türkiye’de Mekânsal ve Bölgesel Dönüşümler, Bölgesel İnovasyon Ajansları Kamu Yönetimi	Süleyman Demirel Üniversitesi Yayınevi

	İçerisinde Nasıl Örgütleniyor?": - Politika Tartışmalarına Dayalı Bir Kavramsal Çerçeve Oluşturulması	
	"Askeri Kültür" - Askeri Sosyoloji, ISBN:978-605-320-643-9, 237-254, Nobel Yayınevi, 2017	Nobel Yayınevi
Editör	Rethinking Ideology in the Age of Global Discontent: Bridging Divides, Abingdon: Routledge. ISBN: 978-1-138-08979-2.	Seçkin Barış Gülmez
Kitap Bölümü	"Introduction: Rethinking ideology and protests in the age of globalization – bridging divides" in Barrie Axford, Didem Buhari-Gulmez and SB Gulmez (eds.) Rethinking Ideology in the Age of Global Discontent: Bridging Divides, Abingdon: Routledge.	Seçkin Barış Gülmez
	"Shifting Logics: The Discourses of Turkish Political Elites on EU Accession", <i>Is Turkey De-Europeanising? Encounters with Europe in a Candidate Country</i> , ed. Alper Kaliber ve Senem Aydın-Düzgit, Routledge, 2017.	Balkır Canan ve Sedef Eylemer
	"Avrupa Birliği'nin Dağlık Karabağ Sorununa Yaklaşımı ve Çözüm Sürecindeki Rolü", <i>Avrupa Birliği'nin Bölgesel İhtilaflara Yönelik Politikaları Abhazya ve Güney Osetya, Batı Sahra, Dağlık Karabağ, İsrail-Filistin ve Transdinyester</i> , der. Uğur Burç Yıldız, Detay Yayıncılık, 2016. (ulusal kitap bölümü)	Sedef Eylemer
Telif	Ekonomi Nedir ?	Tuğberk Çiloğlu

Tablo WOS Kapsamı Dışında Yayınlanan Yayınlarla İlgili Temel Bilgiler (İKÇÜ Adresli)	
Yayın Türü	2017
Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale	42
Uluslararası Bilimsel Kongrelerde Sunulan Bildiri	42
Ulusal Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale	13
Ulusal Bilimsel Kongrelerde Sunulan Bildiri	7

Kitap Yazarlığı	3
Ulusal Kitap Editörlüğü	1
Ulusal Kitapta Bölüm	14

Tablo Editörlük ve Hakemlik Verileri

Alt Birim Adı	Editörlük /Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/ Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
UTL	1		5	17
İşletme	1		2	2
Maliye	2	11	2	9
Siyaset	1	1	3	8
Uluslararası ilişkiler	1		1	
	1		1	1
TOPLAM	7	12	14	37

Tablo Bildiriler

Türü	2016	2017
Uluslararası Poster Bildiri	1	2
Uluslararası Sözlü Bildiri	8	42
Ulusal Poster Bildiri		
Ulusal Sözlü Bildiri	10	5
TOPLAM	19	49

Tablo 2017 Yılı Atıf Verileri

Alt Birim Adı	WOS Kapsamındaki Dergilerde İKÇÜ Adresli Yayınlar Yapılan Atıf Sayısı	WOS Kapsamı Dışındaki Dergilerde İKÇÜ Adresli Yayınlar Yapılan Atıf Sayısı	Toplam Atıf Sayısı
UTP	61	8	
Maliye	4	26	29
Sağlık	10	1	11

İktisat	2		2
İşletme		12	
SBKY		8	8

“Yayına Dönüştürmüş Tez Sayıları Tablosu” yalnızca Enstitüler tarafından doldurulur.

5.4. Toplumsal Katkıya Yönelik Hizmetler

5.5. Teknolojik Üretim Faaliyetleri

Bu bölümde aşağıdaki tablolar ile sınırlı kalınmamalı tüm teknoloji üretim faaliyetleri uygun araçlarla ortaya konulur.

5.6. Yönetimsel Hizmetler

Bu bölümde harcama biriminin görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyet dönemi içerisinde gerçekleştirdiği idari hizmetler aktarılır.

Üniversitenin idari birimleri sundukları hizmetleri bu alanda ayrıntılarıyla sunar.

5.7. Ana Hizmet Alanlarını Destekleyici Diğer Hizmetler

Birimin 2017 yılında ana faaliyet alanını desteklemek amacıyla yapmış olduğu çalışmalar ve yukarıda yer almayan diğer hizmetleri bulunuyorsa bu alanda yer verilir.

Öğrencilere birimce sağlanan burslar ve Üniversite dışından olup, birim aracılığıyla sağlanan başka olanaklar varsa bunlar burada belirtilir.

Tablo Sağlanan Bursların Niteliği	
Bursun Niteliği	Öğrenci Sayısı
Yemek Bursu	27
Türk Eğitim Vakfı	3
Kızılay	-
Kısmi Zamanlı Öğrenci çalıştırma	3
.....	
.....	
TOPLAM	33

Staj İmkamı

Öğrencilere sağlanan staj olanakları hakkında bilgilere yer verilir.

5.8. Başarılarımız

Sunulan Hizmetler alanının sonunda başarı değerlendirmesi yapılır. Faaliyet yılı içerisinde birimin öne çıkan, basına konu olan, alanında ilk olan, bilimsel, toplumsal, akademik vs. özel önemi/değeri/katkısı olan çalışmalarına aşağıdaki başlıklardan uygun olan bölümde ve görselleri ile birlikte yer verilir.

- Eğitim ve Öğretim Alanındaki Başarılarımız
- Araştırma ve Geliştirme Alanındaki Başarılarımız
- Kültür Sanat ve Spor Alanındaki Başarılarımız
- Genel ve Kamu Alanındaki Başarılarımız
- Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Alanındaki Başarılarımız
- Sağlık Alanındaki Başarılarımız

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Birimin atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin iç kontrol, iç denetim, iç tetkik, dış denetim, dış değerlendirme, dış tetkik raporlarında veya süreçlerinde yapılan tespit ve değerlendirmelere yer verilir.

D. Diğer Hususlar

Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak yönetim sorumluluğu gereği açıklanması gerekli görülen diğer “Genel Bilgilere” ilişkin konular belirtilir.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Esas alınacak politika belgeleri birimin faaliyet alanı ve içinde bulunduğu hizmet alanına göre değişmektedir. Örnek olması açısından aşağıdaki kurumsal düzeyde kabul edilen politika belgeleri sayılabilir. Ancak birimler, kendilerine özel bu tür bir belge var ise bunları listelemelidir.

—Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından Hazırlanan “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi”

— Kalkınma Planları ve Yılı Programı,

— Orta Vadeli Program,

— Orta Vadeli Mali Plan,

— Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planı

C. Diğer Hususlar

Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin yönetim sorumluluğu gereği açıklanmasını gerekli gördüğü “Amaç ve Hedeflere” ilişkin diğer hususlar belirtilir.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Bu bölümde, birimin mali bilgileri ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir.

A. Mali Bilgiler

Mali bilgiler başlığı altında,

- Kullanılan kaynaklara,
- Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,
- Varlık ve yükümlülükler ile
- Yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere,
- Temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir.

Ayrıca, iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Maliye Bakanlığı'nın E-bütçe sisteminden birim verilerine ulaşılarak tablo ve bilgiler kaydedilir, açıklamalar yapılır.

1.1. Bütçe Giderleri

Tablo.... Bütçe Giderleri					
Türü	Başlangıç Ödeneği	Eklenen Ödenek	Harcama	Fark	Gerçekleşme Oranı (%)
01-Personel Giderleri	3.061.000,00	2.521.296,00	5.482.294,93	2.421.294,93	%143,66
02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	371.500,00	481.910,00	461.910,00	90.410,00	%161,51
03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.000,00	33.400,00	41.769,85	25.769,85	%100,78
05-Cari Transferler					
06-Sermaye Giderleri					
TOPLAM	3448500,00	3036606,00	5985974,78		

Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

Burada birim başlangıç ödeneği ile harcama miktarı arasında meydana gelen farklılaşmalar ve nedenleri açıklanır.

Gelir hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

Burada birim gelir tahmini ile gerçekleşen gelir arasında meydana gelen farklılaşmalar ve nedenleri açıklanır.

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Birim bilanço, faaliyet sonuçları tablosu, bütçe uygulama sonuçları tablosu, nakit akım tablosu ve gerekli görülen diğer tablolara bu başlık altında yer verir ve tabloların önemli kalemlerine ilişkin değişimler ile bunlara ilişkin analiz, açıklama ve yorumlara yer verilir.

Birimin muhasebe kayıtlarında yer alan varlıkları ve yükümlülüklerine ilişkin veriler de bu alanda gösterilir.

3. Mali Denetim Sonuçları

Birim iç ve dış mali denetim ve iç kontrol raporlarında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınacak/alınan önlemler ve yapılacak/yapılan işlemlere bu başlık altında yer verilir.

a. Harcama Öncesi Mali Kontrol

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun ilgili hükümleri gereğince, harcama birimlerinin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemleri; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması yönünden kontrole tabi tutulmaktadır.

Birim tarafından ilgili mali yıl içinde gerçekleştirilen bu mali kontrollere ilişkin veriler ve açıklamalara burada yer verilir.

b. Harcama Sonrası İç Denetim

Birimin ilgili faaliyet döneminde;

- *Yıllık iç denetim planında yer alıp almadığı,*
- *Yıl içinde yapılan denetimler,*
- *Denetim sonu tespit ve değerlendirmeler,*
- *Denetim sonrası uygulamalar*

Bu bölümde açıklanır.

c. Dış Denetim

İlgili mali yılda gerçekleştirilen Sayıştay denetimi sonuçları, yapılan tespit ve değerlendirmeler ile birimin konuyla ilgili açıklamalarına burada yer verilir.

4. Diğer Hususlar

Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında yönetim sorumluluğu gereğince açıklanması gerekli görülen diğer konulara yer verilir.

B. Performans Bilgileri

Performans bilgileri başlığı altında,

- Üniversitenin stratejik planı ve performans programı uyarınca birim tarafından yürütülen faaliyet ve projelere,
- Performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumları ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,
- Diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere

yer verilir.

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bu başlık altında, faaliyet döneminde, birimin stratejik amaçlar kapsamında üzerine düşen görev ve sorumlulukları gerçekleştirebilmek için yürüttüğü faaliyet ve projeler ile diğer faaliyetlerine ilişkin bilgilere yer verilir. Bu kapsamda faaliyetlerin tanımı, hangi amaçla yürütüldüğü ve yıl içerisinde yapılanlar ile gelecek dönemlerde yapılması planlananlara yer verilecektir.

Bu başlık altında istenen tablolar asgari örneklerdir. Bu faaliyet alanları ile ilgisi olmayan harcama birimleri yukarıda yapılan açıklamalar ışığında kendi ana faaliyet alanlarına ilişkin faaliyet ve proje bilgilerini ayrıntılı olarak raporlarına yansıtmalıdır.

1.1. Faaliyet Bilgileri

.....
.....
.....

1.2. Proje Bilgileri

Tablo Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
Proje Türü	2017				
	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Proje Bütçesi (TL)
Kalkınma Bakanlığı					
TÜBİTAK				1	+17100 Euro
Avrupa Birliği		1	3	2	341.000 EUR

Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)		1	1	5	6000 TL + 76862 TL
KOSGEB					
İZKA					
SANTEZ					
Diğer			2	2	157.000TL
TOPLAM		2	4	3	

Tablo Bilimsel Araştırma Proje Bütçe Gerçekleşmeleri

Proje Türü	Proje Bütçesi (Yıllar İtibariyle Gerçekleşme Durumu)	
	2016	2017
Kalkınma Bakanlığı		
TÜBİTAK		1
AB	1	1
BAP		
KOSGEB		
İZKA		
Diğer Diğer -Genç Hayat Vakfı (Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Desteği) , İzmir Büyükşehir Belediyesi		1
TOPLAM	1	3

Tablo Bilimsel Araştırma Projeleri Listesi

Sıra No	Yıl	Proje Türü (*)	Proje Adı	Proje Yürütücüsü	Proje Bütçesi (TL)	Harcanan (TL)	Proje Süresi	Bölüm / Anabilim Dalı	Proje Başlama Tarihi	Proje Bitiş Tarihi
1	2017	BAP(GAP)	Yöneticilerin İşe Angaje Olma ve İş Tatmin Düzeyleri Arasındaki İlişkinin Belirlenmesi: İzmir Kamu Hastaneleri Örneği	Zehra Nuray NİŞANCI	6000.-	4.637.37	6 Ay 3 ay ek süre	İşletme/Yönetim ve Organizasyon ABD	23.1.2017	23.10.2017
2	2017	BİDEB	2219 Araştırma Projesi	Doç.Dr. Ayşe KAYA	17.100 EURO	17.100 EURO	9 AY	Mali İktisat	29.08.2017	20.07.2017
3	2017	Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi	Dijital Ortamda "Hasta-Müşterilerin" Şikâyetleri: Özel Sağlık Kuruluşlarında Şikayetlerin Haritalandırılması	Prof. Dr. Akif TABAK	38.000		6 Ay		01.07.2017	28.12.2017
4	2017	Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma	Veri Madenciliği Yöntemiyle Elektronik Dergi Koleksiyonlarının Yönetimi	Yrd. Doç. Dr. Haydar YALÇIN	4.000		7 Ay		01.06.2017	28.12.2017

		projesi								
5	2017	Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi	Dünya Enerji Ekosisteminde Yer Alan Temel Yetenek Alanlarındaki Küresel Trendlerin Teknoloji Madenciliği İle Belirlenmesi Ve Türkiye İçin Senaryo Bazlı Strateji Önerileri	Doç. Dr. Serhat BURMAOĞLU	28.862,4		2 Yıl		29.09.2015	29.09.2017
6	2017	Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli bilimsel araştırma projesi	Yöneticilerin İşe Angaje Olma Ve İş Tatmin Düzeyleri Arasındaki İlişkinin Belirlenmesi: İzmir Kamu Hastaneleri Örneği	Doç. Dr. Zehra Nuray NİŞANCI	6.000		9 Ay		23.01.2017	23.10.2017
7	2017	Avrupa Birliği	Online and Mobile Communications for Emergencies	Andre Oliveira	-		30 Ay		01.09.2014	28.02.2017
8	2017	Diğer	Sessiz ve Görünmeyen Gençler Araştırması	Genç Hayat Vakfı (Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Desteği)	90000					

9	2017	Diğer	Tilkilik 806 sok. (Patlıcanlı Yokuş) ve Yakın Çevresi Sosyo-Mekansal Değerlendirme Projesi	Doç. Dr. Neslihan Demirtaş Milz	67.000 TL		6 ay	SBKY Kentleşme ve Çevre Ana Bilim Dalı	01.11.2016	01.05.2017
10										
TOPLAM										

(*) BAP, TÜBİTAK, SANTEZ ve Diğer Projeler

1.3. Diğer Faaliyet Bilgileri

Tablo Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Grup Başarı Ödülleri	
Ödül Türü	2017
Bilim Ödülü	1
Bilimde Hizmet Ödülü	
Bilimde Teşvik Ödülü	
Sanat Ödülü	
Sanatta Hizmet Ödülü	
Sanatta Teşvik Ödülü	
Araştırma Başarı Ödülü (Grup)	
TOPLAM	

Tablo Yurtiçi ve Yurtdışı Kongre Katılım Desteği			
Türü	Desteklenen Kişi Sayısı	Destek Tutarı (TL)	Genel Toplam (TL)
Yurtiçi Kongre	1	500	500
Yurtdışı Kongre	1	1000	1000
TOPLAM		1500	1500

2. Performans Sonuçları Tablosu

İlgili mali yıl performans programında yer alan birim performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumları performans sonuçları tablosu ile bu bölümde ortaya konulur.

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Birim performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumlarında meydana gelen hedeften sapmaların nedenlerini de içerecek biçimde performans sonuçlarının değerlendirmesi yapılır.

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Birimde uygulanan performans bilgilerinin izlenme-değerlendirme sisteminin açıklama ve değerlendirmesi yapılır.

5. Diğer Hususlar

Performans bilgileri başlığı altında yönetim sorumluluğu gereğince ilave edilmesi gereken bilgi ve açıklamalar bu bölümde sunulur.

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde; harcama biriminin teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi sonuçlarına ve yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönler ve daha önce tespit edilen güçlü ve zayıf yönler hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verilir.

A. Üstünlükler

Üstünlükler;

1. Uluslararası niteliğe sahip genç ve araştırmacı öğretim elemanlarının varlığı
2. İngilizce eğitim verebilme kapasitesi (İktisat, Kamu Yönetimi ve Siyaset, Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümleri %100 İngilizce Programlarının Bulunması)
3. Uluslararası öğrenci değişim programlarına aktif katılım
4. Kurulduğu bölgedeki (kuzeyde yer alan) ilk devlet üniversitesi oluşu
5. Fedakar çalışan personel
6. İnsan hakları ve özgürlüklere saygılı ekip
7. Büyük bir kampus alanına sahip olunması ve tek kampüste eğitim
8. Bilişim ve Teknik personelin desteği
9. Kurum içi hoşgörü kültürünün varlığı
10. Hizmet içi eğitime verilen önem

Fırsatlarımız;

1. Geniş kampüs alanının modern bir mimari ile birleştirilmesi ile İzmir’de öğrenciler için cazip, yeni bir “bilim kenti” kurulabilir. Fakültemiz bu bilim kentinin dış dünyaya açılan kapısı olacaktır.
2. Üniversite-sanayi işbirliğine yatkın bir ortam
3. Yeni üniversiteye kamu kaynaklarının aktarımındaki kolaylık
4. Menemene uzatılacak olan Çevreyoluna çok yakın oluşu
5. Ülkemizde araştırma ve proje çalışmalarına desteğin artması
6. Atatürk Organize Sanayi Bölgesi ile coğrafi yakınlık (Sınırdaş)

B. Zayıflıklar

Zayıf yönlerimiz;

1. Fakültelerin kimlik ve kurumsallaşma adına yeterli imkana sahip olamayışı
2. Fakülteye özgün bir binanın olmaması ve fiziki yetersizlik ve ulaşım sorunu
3. İdari personelin geliştirilme ihtiyacı
4. Bütçenin yolluk ve kongre katılım kısmının yetersizliği
5. Bilimsel yayın destek bütçesinin azlığı
6. Diğer üniversite organizasyonlarına akademik destekte yetersizlik
7. Üniversite dışı dünya ile iletişim ve etkileşimde zayıflık,
8. Araştırma ve yayın faaliyetlerinde yeterli motivasyon eksikliği,
9. Fakülte dergisinin olmaması
10. İdari personeldeki yetersizlik, özellikle mali işler alanında yeterli olan personele olan ihtiyaç,
11. Ulaşım Sorunu
12. Sosyal Altyapı eksikliği
13. Üniversite (Fakülte) Dış çevre (sanayi ve diğer) bağlantısının etkin olarak kurulması

Tehditlerimiz;

1. Kuruluş aşamasında ve sonrası yaşanmakta olan eksiklikler ve kopukluklardan dolayı negatif bir imajla başlangıç yapılması ve bu imajın hala düzelmemiş olması
2. Öğrencilere bir üniversitede bulunması gereken minimum akademik koşulların (sosyal alt yapı) başlangıç aşamasında sağlanamama riski
3. Bir üniversitenin kimliğinin en önemli parçası olan kampüsün henüz tamamlanmamış oluşu
4. Araştırmacılara sağlanan yurtiçi ve yurtdışı desteğin yetersizliği
5. Diğer üniversitelerin ilgili fakülteleri ile olan rekabet ortamı
6. Yükseköğretimle ilgili düzenlemelerde değişikliklerin devam ediyor olması

C. Değerlendirme

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin hedeflerini gerçekleştirmesini sağlamak üzere akademik personelin hem kendi akademik gelişimlerinin en üst düzeyde olması hem de bu gelişimlerini eğitime en iyi şekilde aktarması için aşağıdaki yapılan ve yapılması plânlanan çalışmalar sıralanmıştır;

1. Fakültemiz bünyesinde kurulan “Proje Ofisi” sayesinde Avrupa Birliği, Kalkınma Bakanlığı ve TÜBİTAK’a yapılacak proje başvurularında önerilen projelerin kabul edilebilirliğinin artırılması büyük ölçüde bu konularda deneyim sahibi kişilerden alınan teknik ve idari destekle hayat bulmuştur. Bu destek sayesinde yalnızca proje başvurusu aşamasında değil, projenin yürütülmesi aşamalarında da yardım ve koordinasyon sağlanmıştır.

2. Fakültemiz idari ve akademik işleyişinde “Kalite Yönetim Sistemi” kurulmuştur. Fakültemizin, eğitim ve hizmet kalitesinin artırılması amacıyla oluşturulan ISO 9001:2008 kalite yönetim sistemi, bir yandan da ‘Bologna Süreci’ne uyum açısından da önemli avantajlar sağlamaktadır. Bu amaçla fakültemizde verilen öğretim ve hizmet işlemleri, paydaşlarımızın (akademik personel, idari personel, öğrencilerimiz ve ilişkili kurumların) ihtiyaçlarına daha iyi cevap verebilecek şekilde iyileştirilmiştir.

3. Fakültemiz bünyesinde Çift Anadal ve Yan Dal programları başlatılmıştır. Böylece zamanlarını daha etkin bir şekilde kullanabilecek olan yetenekli öğrencilerimizin bulundukları bölüm yanında ek dersler alarak, fakültemizdeki bir başka bölümün de diplomasını alabilmesi mümkün hale getirilmiştir.

4. ERASMUS programının yurtiçi versiyonu olarak nitelenebilecek olan ve yönetmeliği yayınlanmış olan FARABİ programı dahilinde fakültemiz adına daha aktif rol alınması sağlanarak yurt içi akademik hareketliliğin gerçekleştirilmesi öğrencilerimizin öğrenimlerine katkı sağlayacağı gibi, öğretim üyelerimiz için de yeni olanakların ortaya çıkmasını destekleyecektir.

5. Rektörlük bünyesinde desteklenen projelerin artırılmasına çalışılacaktır. Lisansüstü tezlerin, “bilimsel araştırma projesi” olarak rektörlüğe sunulması için öğretim üyelerinin teşvik edilmesi sayesinde, üniversitemizin araştırma fonlarından desteklenecek proje sayısı artırılabilir. Böylece lisansüstü çalışmaların daha etkin bir şekilde tamamlanması ve olabildiğince fazla sayıda tezin uygulamaya aktarılmasının yolu açılacaktır.

6. Proaktif bir yönetim anlayışıyla fakültemiz “Bologna Süreci”nde yer alarak fakültemiz yükseköğretiminde yeni bir dönemin başlaması sağlanmıştır. Buna ek olarak

Bologna Süreci eylem planlarında önerilen “Yüksek Öğretimde Avrupa boyutunun teşvik edilmesi” ve “Doktora Eğitimi ve Avrupa Yüksek Öğretim Alanı ile Avrupa Araştırma Alanı arasında sinerji oluşturulması” maddelerinin fakültemiz tarafından daha aktif hayata geçirilmesi sağlanacaktır. Bologna Süreci’nin fakültemiz eğitiminin önemli bir parçası haline getirilmesi sağlanacak ve uluslararası ölçekte tanınırlığımız ve kabul edilirliliğimiz arttırılmaya çalışılacaktır..

7. ERASMUS öğrenci ve öğretim üyesi değişim programı kapsamında farklı ülkelerdeki üniversiteler ile ikili anlaşma yapılması planlanmıştır.

8. Yurtdışı öğretim üyesi değişiminin gerçekleştirilmesi için “kardeş fakülte” anlaşmaları yapılacaktır. Bologna Süreci’nde önerilen akademik hareketliliğin gerçekleştirilmesi sürece katılan ülkelerin yükseköğretim kurumları arasında ikili anlaşmalara bağlıdır. “Kardeş fakülte” anlaşmalarıyla bu sürece etkin bir şekilde katılarak, öğretim üyesi değişiminin sağlanması için çalışılacaktır.

9. Fakülte dergisi çıkartılması ve bunun uluslararası endeksli dergilerden olması için çalışılacaktır.

10. Fakültemiz bünyesinde raporun üst kısmında da belirttiğimiz üzere konferanslar ve sempozyumlar düzenlenmiştir. Buna ek olarak fakültemizde gerçekleştirilen akademik ve sosyal etkinliklere katılımı artıracak düzenlemelere yapılacaktır. Bu hedefi gerçekleştirmek içinse çok sayıda değerli konuşmacının gelmesi ve bölüm içi seminerler düzenlenmesi gibi organizasyonlar planlanmaktadır.

11. Yabancı öğrencilerin ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla İdari personelin gerekli donanıma sahip olmaları sağlanacaktır. Bu amaçla sürekli olarak hizmet içi eğitime tabi tutularak gelişimleri takviye edilecektir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Bu bölümde, faaliyet yılı sonuçları ile genel ekonomik koşullar, bütçe imkanları ve beklentiler göz önünde bulundurularak birimin gelecek yıllarda faaliyetlerinde yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, hedeflerinde meydana gelecek değişiklikler ile karşılaşabileceği risklere ve bunlara yönelik alınması gereken tedbirlere yer verilir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

1. Fakültenin yayın ve bilgi üretim ve paylaşımı açısından bir e-dergi çalışması yürütülmektedir.
2. Ortak çalışmaların artırılması için haftalık ve aylık toplantılar başlatılmıştır.
3. Fiziki alanlardan maksimum faydalanılmaktadır. Ancak bu durum çalışma konusunda belirli handikaplar getirmektedir. Yardımcı Doçentlerimiz üçerli oturmakta ve yeni alınan öğretim üyeleri ile bu sayının daha da artacağı görülmektedir. Bu durum araştırma ve üretme ortamını olumsuz etkilemektedir. Yine mevcut durumda Araştırma görevlilerimiz beşer ve altışar kişi olarak odaları kullanmaktadır. Fiziki mekan planlamasında bu durumun göz önüne alınması ve çözüme kavuşturulması hayati öneme haizdir.
4. Bilimsel toplantı ve organizasyonlara katılım bütçesinin artırılması kongre katılımı ve bilimsel üretime katkı sağlayacaktır.

EK

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı bu bölümde yer alır. Sayfa sonunda yer alan açıklamalar doğrultusunda beyan hazırlanır, ıslak imzalı olarak rapora eklenir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır. [1]

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. [2] (Yer – Tarih)

İmza

Prof.Dr. Ertuğrul DELİKTAŞ

Dekan

^[1] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse buraya “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

^[2] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.